

2024 年智能化设施设备维保项目

(项目编号: XYGL202402CSL001)

竞争性磋商文件

采购人: 孙中山故里旅游区管理中心

采购代理: 中山行远项目管理有限公司

二〇二四年三月

目 录

第一部分 竞争性磋商邀请函.....	1
第二部分 用户需求书.....	5
第三部分 供应商须知.....	37
第四部分 合同书格式.....	63
第五部分 响应文件格式.....	67

第一部分 竞争性磋商邀请函

竞争性磋商邀请函

各潜在供应商：

中山行远项目管理有限公司（以下简称“采购代理机构”）受孙中山故里旅游区管理中心（以下简称“采购人”）的委托，组织 2024 年智能化设施设备维保项目（以下简称“项目”）竞争性磋商采购。欢迎符合资格条件的潜在供应商报价。

1. 项目编号：XYGL202402CSL001；

2. 项目名称：2024 年智能化设施设备维保项目

3. 资金来源：财政资金；

4. 最高限价为：404666.89 元，报价高于最高限价为无效报价。

5. 项目内容及需求：见用户需求书。

6. 项目内容：2024 年智能化设施设备维保项目，本项目不允许分包。

7. 简要技术要求或磋商项目的性质：详见磋商文件第二部分“用户需求书”的采购项目内容；

8. 本项目不允许提交备选方案；

9. 注：本项目不属于专门面向中小企业采购的项目。采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为软件和信息技术服务业。

一、合格供应商资格要求：

1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的要求；

1) 具有独立承担民事责任的能力（提供营业执照复印件；分支机构参与的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书）；

(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供近 12 个月内任何 1 个月编制的财务报表或 2022 年的财务报告复印件加盖公章。）；

(3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（按第五部分格式提供）；

(4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供近 12 个月内任何时间的依法缴纳税收和社会保障资金的证明文件。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，应提供相关证明材料）；

(5) 参加采购活动前 3 年内，在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、200 万元以上较大数额罚款等行政处罚的重大违法记录（按第五部分格式提供声明）；

(6) 法律、行政法规规定的其他条件。

2、供应商必须具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的企业法人或其他组织，且独立于采购人和采购代理机构；如分支机构参与的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。

3、供应商须具有有效的安全技术防范系统设计、施工、维修四级或以上资格证（外省企业须提供广东省公安厅核发资格备案证）；

4、采购人或采购代理查询供应商信用记录，查询截止时点为提交响应文件之日，由采购人或采购代理机构通过“信用中国”网站（<http://www.creditchina.gov.cn>）、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）和供应商所属的省级政府公共信用信息管理系统等渠道查询相关供应商信用记录，将查询的供应商信用记录提供给评审现场；被人民法院列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《政府采购法》第二十二条规定条件的供应商禁止参加采购活动；

5、本项目不接受联合体投标（响应），不允许提交备选方案；

6、供应商须到采购代理机构参与磋商并购买磋商文件。

7、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目磋商；为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检查等服务的供应商，不得参加本项目磋商；

二、符合资格供应商应在响应文件递交截止时间前参与磋商。

三、获取采购文件：

1、时间：2024 年 3 月 22 日至 2024 年 3 月 28 日办公时间内（法定节假日除外）

2、方式：现场购买或线上购买，售价：400 元。购买磋商文件时请提交以下资料复印件并加盖公章：有效的①营业执照副本、②资格证书、③经办人身份证。

3、现场购买磋商文件方法：须把购买磋商文件全部资料原件提交到中山市南朗翠亨新区和信路 18 号翠亨大厦 A 栋 13 层，并完成现场购买磋商文件手续。

4、线上购买磋商文件方法：下载《购买采购文件登记表》（网址：<https://222967.booen.co/index.php>），填写信息后与需提交的资料一同扫描发送给我司指定电子邮箱：xingyuanxmgl@163.com，并完成线上购买磋商文件手续；完成后供应商须把购买磋商文件全部资料原件寄到我司，咨询电话：13421433294。

5、凡已经购买磋商采购文件的单位，均被视为已充分理解本公告的有关要求，采购人及采购代理均无责任承担其是否符合合格供应商条件而引起的一切后果。

四、现场踏勘时间、地点：本项目不组织集中现场踏勘，供应商自行现场踏勘。

五、递交响应文件时间：2024 年 4 月 1 日 14 时 30 分至 15 时 00 分；

六、响应文件递交截止时间：2024 年 4 月 1 日 15 时 00 分；

七、磋商时间：2024 年 4 月 1 日 15 时 00 分；

八、报价文件递交地点及磋商地点：中山行远项目管理有限公司（详细地址：中山市南朗翠亨新区和信路 18 号翠亨大厦 A 栋 13 层），届时请供应商法定代表人或其授权代表人出席开标会。

九、采购人和采购代理机构将不承担供应商准备响应文件和递交响应文件以及参加本次磋商会议所发生的任何成本或费用。

十、采购人、采购代理机构的名称、地点和联系方式。

采购人：孙中山故里旅游区管理中心

联系人：邝小姐

电 话：0760-87927312

采购代理机构：中山行远项目管理有限公司

联系人：梁小姐

电 话：13421433294

中山行远项目管理有限公司

2024 年 3 月

第二部分 用 户 需 求 书

总 则

一、项目说明

- 1、工程名称：2024 年智能化设施设备维保项目
- 2、服务期限：服务期限为 1 年（2024 年 4 月 1 日至 2025 年 3 月 31 日）。
- 3、供应商被确定为成交供应商后，不许转包及擅自分包。
- 4、本采购文件中凡标有“★”的地方均被视为重要的指标要求。供应商要特别加以注意，必须对此具体、明确响应并完全满足这些要求。

二、项目需求

孙中山故里旅游区位于广东省中山市南朗街道翠亨村，总面积达 3.15 平方公里，全方位呈现了孙中山的出生和成长环境、革命活动及相关历史遗迹。



景区内正在运行的视频监控系统、户外游客 Wi-Fi 接入系统、IP 公共广播系统、一键求助系统、LED 电子公告屏系统、中宇广场户外 LED 大屏、景区停车场系统、车位引导系统、大堂触摸屏查询系统、监控中心大屏幕显示系统、智慧景区平台、后备电源供电系统、中心机房设备等多个智能化子系统，每个子系统对孙中山故里旅游区管理工作都起到了至关重要的作用。在过去的 7 年，在第三方的精心服务下，各系统运行正常，但是随着设备使用年限的增长，故障率有上升的趋势。为保证景区的正常运行，我中心希望将

以上系统的日常设备维护、维修工作委托第三方实施服务。

三、项目现状

3.1. 项目规模

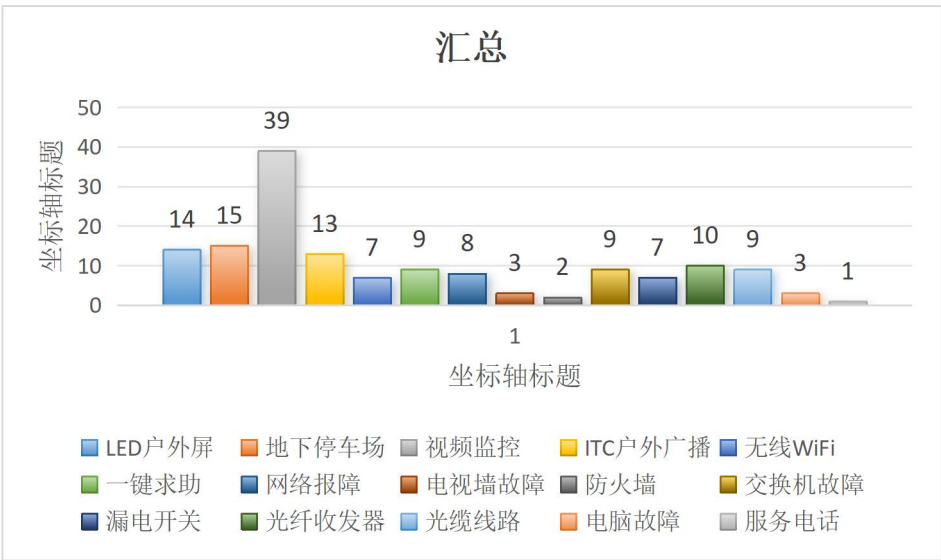
孙中山故里旅游区由中山故居纪念馆、辛亥革命纪念公园、犁头尖山、中山影视城与翠亨旧村组成。部署了景区视频监控系统、户外免费 Wi-Fi 接入、IP 公共广播系统、一键求助系统、LED 电子公告屏、车牌识别系统、车位引导系统、大堂触摸屏查询系统、监控中心大屏幕显示系统、后备电源供电系统、中心机房设备等多个智能化子系统。

孙中山故里旅游区分布有监控立杆共 45 监控杆，3 消防，另加旧村驿站二楼有一个室内 1.2 米的机柜（负责连接到中心机房与旧村设备箱）、旧村泰和街 16 号、旧村康乐街 8 号、康乐街 15 号、泰和街 22 号、上坡厕所、下坡厕所、中宇广场厕所、电梯楼顶、地下停车场走道旁、地下停车场停车系统 4 个设备接入箱、地下停车场 1 号岗（出口有一份设备箱负责接入监控与 2 号岗）、地下停车场 2 号岗出口（旁有一个设备箱接到中心机房）、犁头尖山皇帝田旁设备接入箱、十八个设备箱，按照实际需求分别安装有视频监控摄像机、Wi-Fi 设备、防水音柱、双键求助终端，高清一键求助，立杆设备数量各不相同。每杆立杆安装一个设备箱，用于光纤成端和网络 POE 交换机安装保护用。前端摄像机有网络高速球型摄像机、筒型网络高清摄像机等多种规格，为红外摄像机为主与新增加的全彩摄像机。

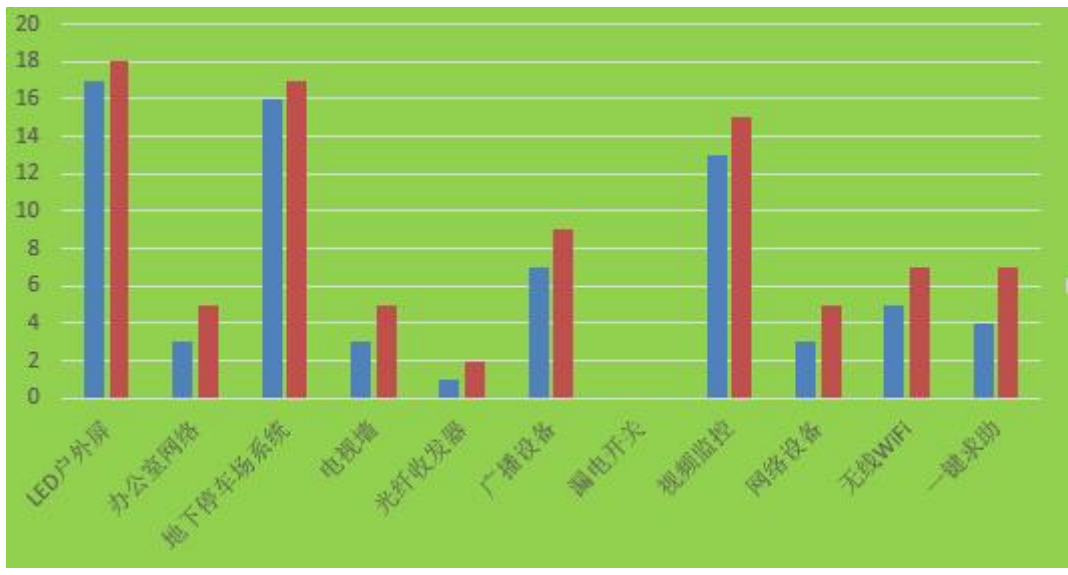
3.2. 系统故障分析

从 2022 年 12 月 31 日至 2023 年 12 月 31 日期间，发生故障 149 次，其中 LED 户外屏报障为 14 次，地下停车场系统报障为 15 次，视频监控设备报障为 39 次，ITC 户外广播设备报障为 13 次，无线 WiFi 报障为 7 次，一键求助设备报障为 9 次，网络问题报障为 8 次，电视墙故障故障 3 次，防火墙报警 2 次，交换机故障 9 次，跳闸开关故障 7 次，光纤收发器故障 10 次，光缆线路中断 9 次，电脑故障 3 次，管理中心服务电话 1 次；相对 2022 年度，故障率提升 55%多。附 2023 年维护报告。

2023 年维护报告



2023 年度故障分析



环比分析

经从近两年的故障情况分析，故障率环比提升 50%多。主要故障为室外的 LED（户外 3 个信息发布）屏，视频监控、地下停车场系统、广播系统。主要原因为子系统受运行环境，使用频率、设备老化等影响。

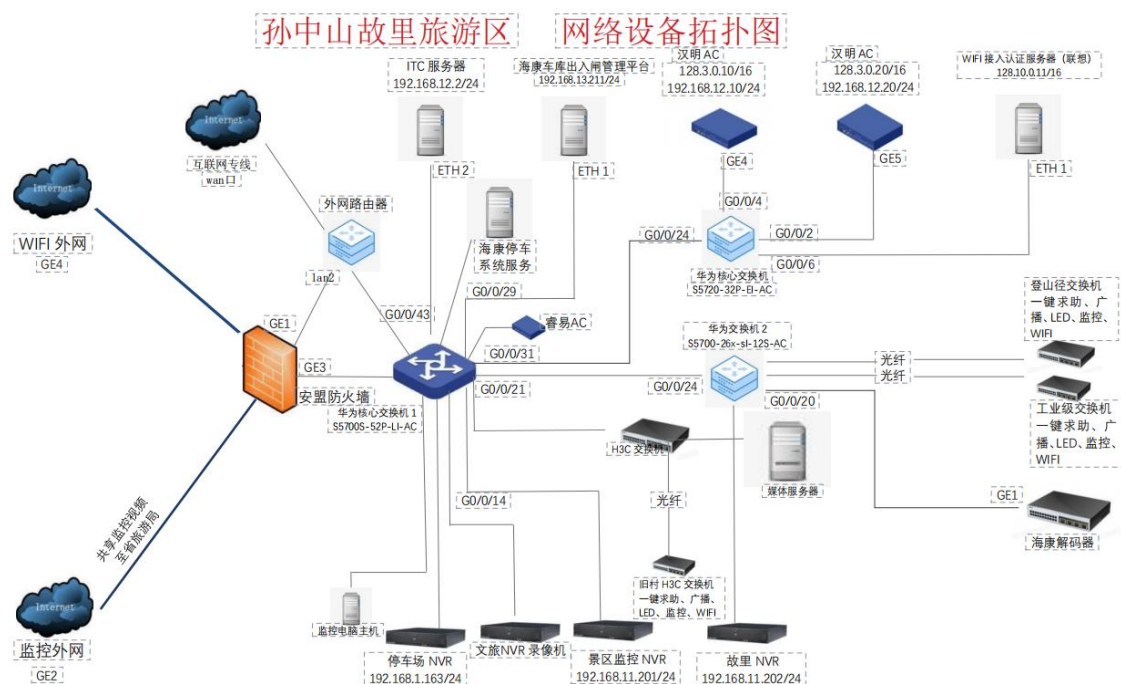
各子系统从 2016 年开始正式运行，至今部分系统已使用达 8 年之久，线路、设备开始老化，系统软件更新需得厂家支持或重新购买，故障率高，维护难度较之前困难。

2021 年增加《翠亨旧村安装监控等弱电设备项目》和《孙中山故里旅游区开展智慧旅游第一期建设项目》已过维保期，在本次维护中一并进行。

3.2.1. 网络拓扑

Wi-Fi、公共广播、视频监控、一键求助机基于 IP 解决方案、设备之间的通信采用 TCP/IP 协议。网络的主干链路采用光纤线缆和网络电缆，网络结构为二层机构：核心交换机和接入层交换机。网络拓扑结构在 2023 年 7 月份完成网络安全加固整改，整改后将安防网络、Wi-Fi 系统、公共广播系统、国家旅游局专线整合到一张大网，网络结构如下：

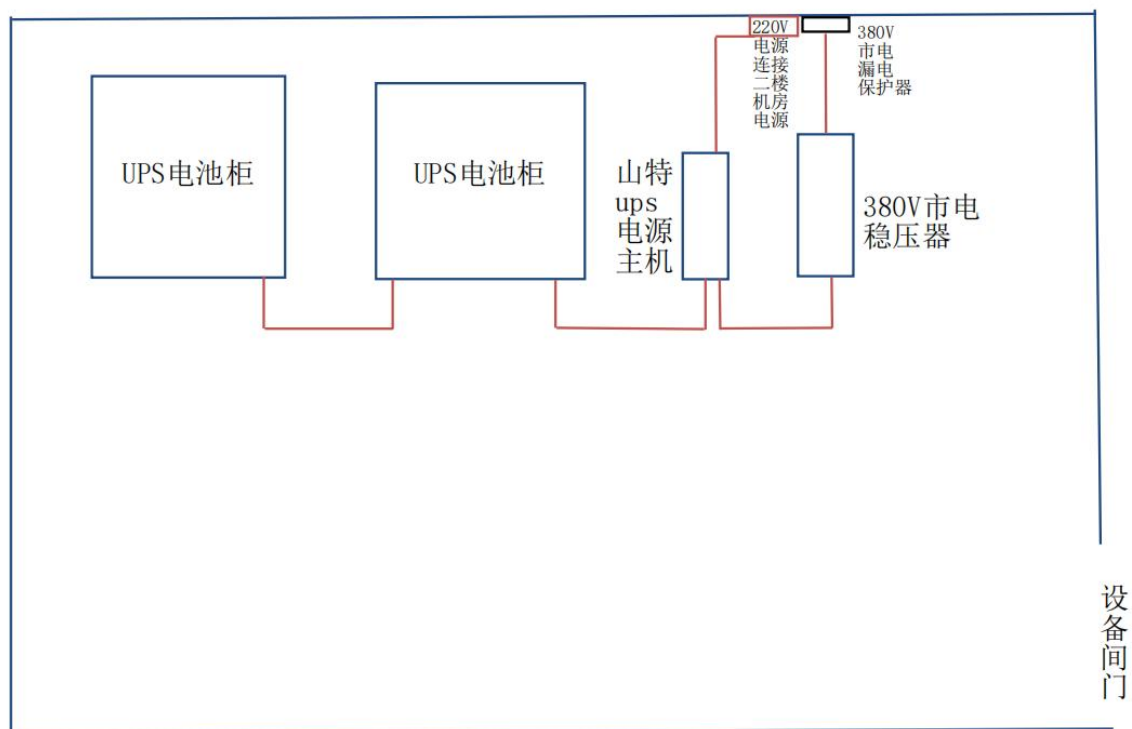
见下一页



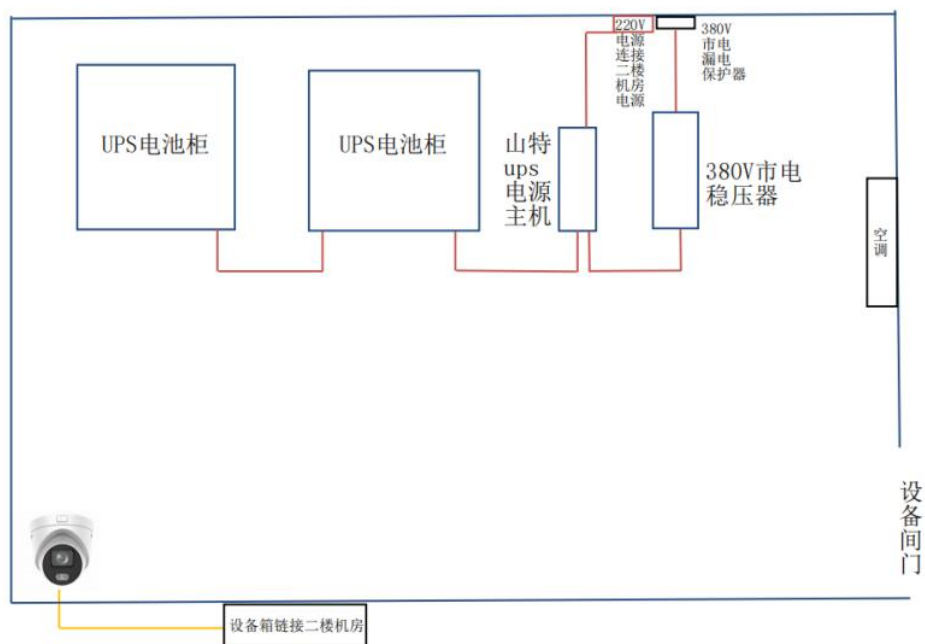
3.2.2. 设备供电（UPS 线路拓扑图更新）

前端设备和中心机房设备采用集中供电方式，管理中心一楼配电箱引出 380V 市电连接至中心负一层车库设备间，设备间安装 UPS 电源对机房设备供电。从 UPS 输出 220V 电源至中心机房二楼配电箱分配输出 220V AC 电源到前端立杆，其中有部份（设备使用电源适配器）POE（部份设备使用网口供电）交换机负责对前端与中心监控系统交换数据（ITC 共用广播、应急求助一键求助、Wi-Fi 接入认证、监控视频）。

供电拓扑见下图：



停车场设备房 UPS 房安装一个摄像头和空调装置，拓扑详见下图：

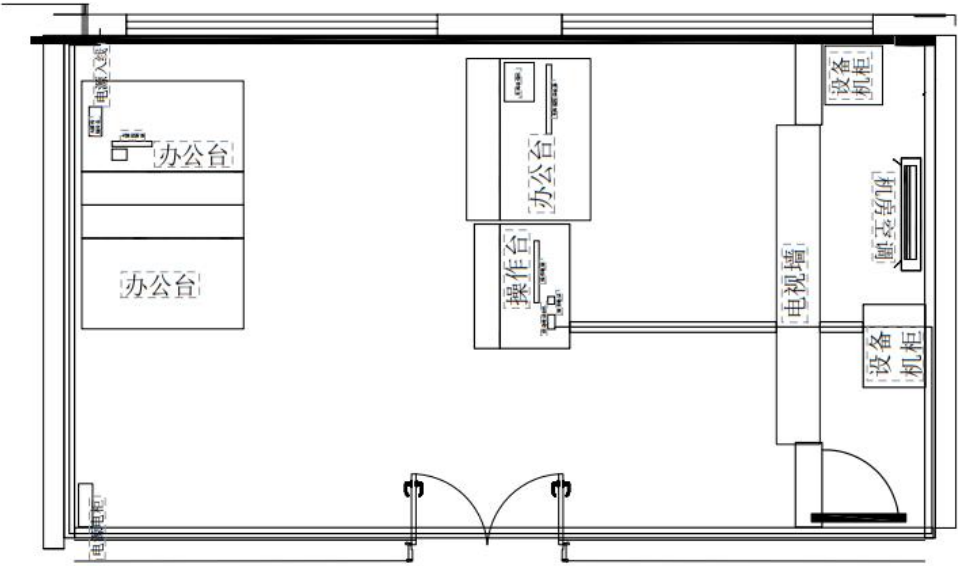


UPS 主机的云端管理小程序查看设备运行状态。



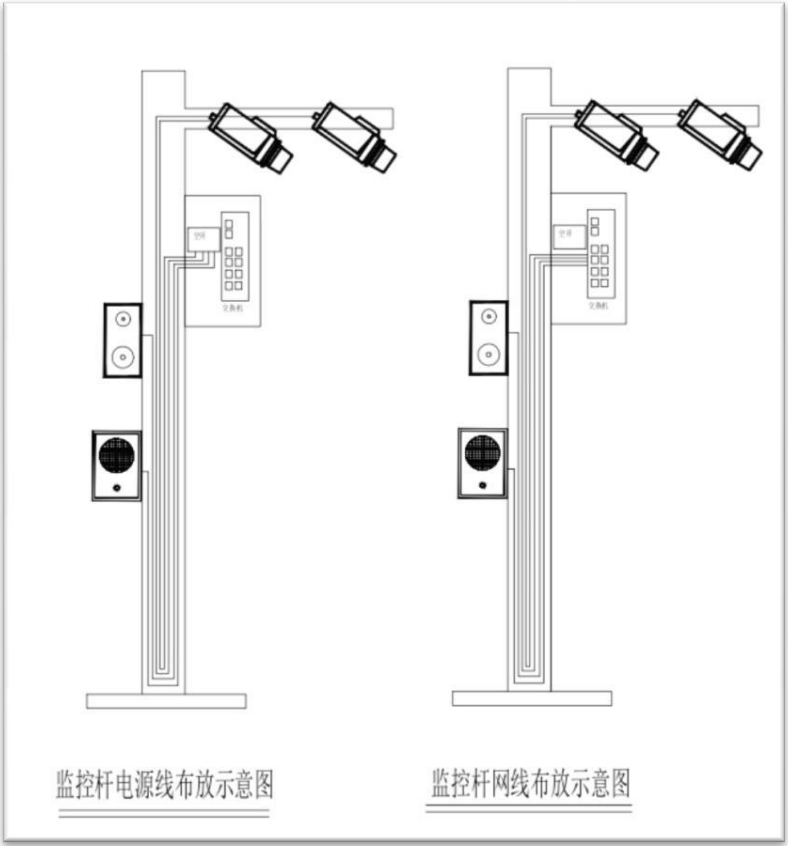


3.3 监控中心布局图



二楼机房平面图

3.4 监控立杆安装图



3.5 机房弱电系统

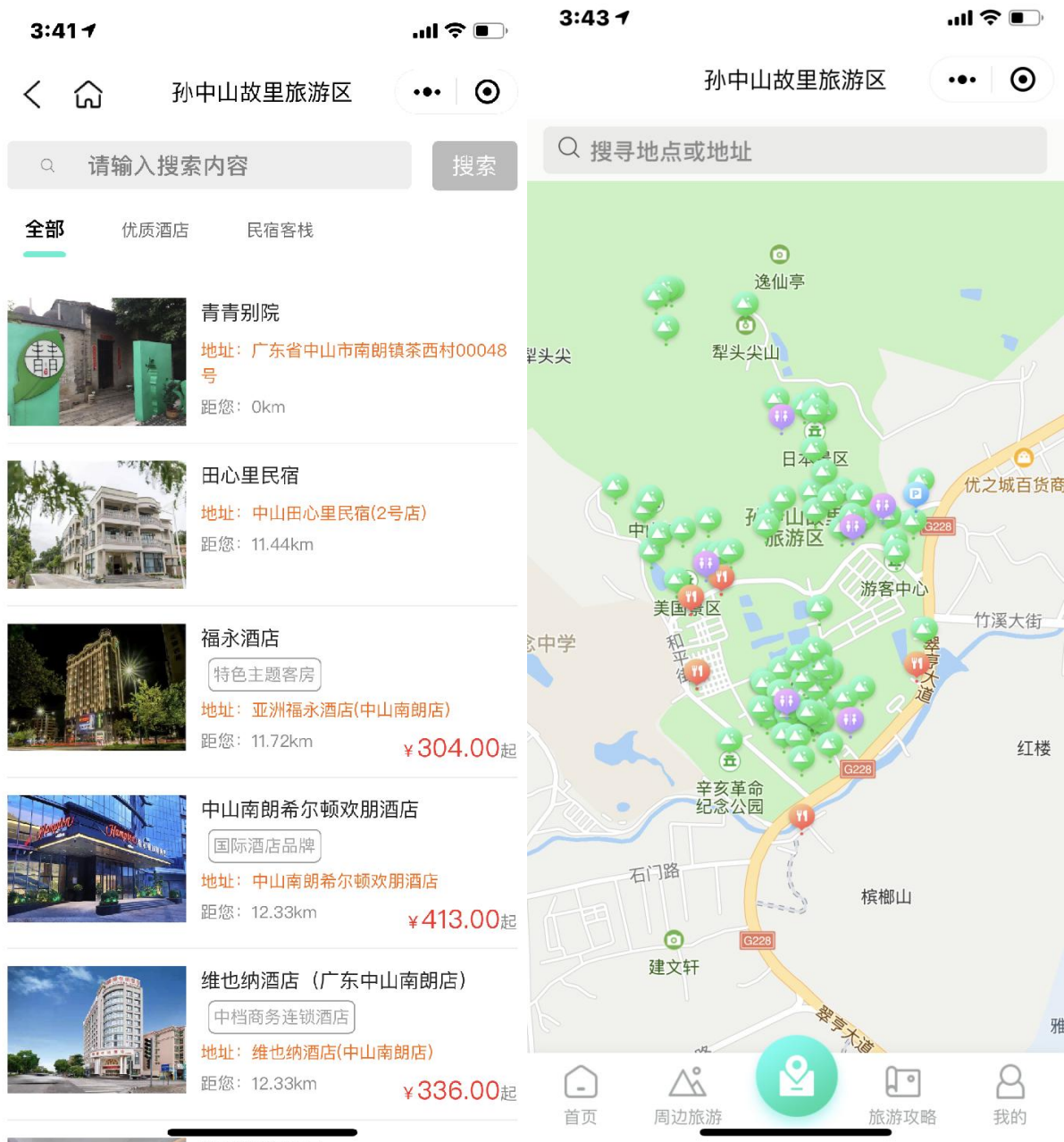
二层信息中心的机房设计有后端综合机柜（含硬盘录像主机、高清解码器、交换设备、公共广播后端设备、无线覆盖后端设备）、液晶拼接墙、监控操作台、UPS 系统、地下车库管理系统（视频监控、停车场道闸、车位引导）。具体布局详见 2.3 监控中心布局图。

序号	维护项目	维护内容
1	变配电系统	熟悉本项目的配电系统及供电管控范围，为强配电系统建立文档资料； 负责对机房各设备的检测。检测配电箱内空气开关、漏电开关端接达到规范要求； 检查是否有应急照明，且由 UPS 供电是否正常，若无建议增加； 检查机房区域主出入口设有的应急安全出口指示灯是否正常； （如有）检测智能 PDU 是否可以监测 PDU 总的电流、每位电流，温度湿度，并可控制每位开关, 是否可设置最大电流超过最大电流可报警； 检查各用电设备是否有过载过热现象，及时发现是否有各开关老化情况。发现即时更换； 对机房照明用电发现灯管老化未达到国家标准即时更换； 检查用电开关的设备状况，检测强电现场是否有杂物或老鼠及虫类爬过损坏迹象。及时对不良状况进行处理； 对线缆及桥架进行查看，是否有积层、鼠患、凝露、生锈等状况并进行处理。
2	防雷接地	（如有）每年检查机房接地电阻是否小于 1.0 欧姆； （如有）检查设备机房内设备接到 4*40 的铜排接地装置，检查所 （如有）对现机房的防雷器外观、状态、性能进行观察； 对机柜及各种设备进行初步万用表检查，检测是否有不正常电压。
3	空调（机房里空调）	空调状态巡检及故障处理； 空调排水系统检查及修理； 空调室内机运行状态检查与调试； 空调室外机运行状态检查、调试及保养； 空调滤网的清洗或更换。
4	机房基础设备维护	检查并更换已损坏的装修材料（包括天花、地板、墙板）； 对机房水管进行维护； 对机房照明等易损件进行修复更换； 机房日常清洁。每月对机房的地板、玻璃墙、机柜、门等进行不少于 2 次清洁，特殊情况下服从机房管理人员的安排，清洁人员、用品和设备由我公司负责安排和提供。
5	基础线缆	检查线缆标识，强弱电线电缆都需要进行命名标注，如缺失则复原，未标识需进行排查标识。 强弱电线电缆分开铺设 线缆出现跨接、临时等情况在巡检时发现咨询客户并及时按标注处理 检查线缆外观、是否有破损或鼠咬等负责更换 检查线缆松紧度、光缆/光纤跳线是否捆扎过紧、接口损坏，

		有则整改或更换
6	设备测试	Ping 设备检查网络通信状态 登陆访问设备管理界面检查设备状态、查看设备的 CPU 占用、内存占用等 检查设备电源灯、状态灯、报警灯 监听设备是否有杂音或者异响

3.6 孙中山故里旅游区智慧旅游平台系统





中山故里管理中心

欢迎您 杨丽兰

统计分析

旅游

文创特产

内容管理

用户

注册用户

管理员

核销员

组件

文旅头条

注册用户

管理员

注册时间: 到 登录时间: 到

关键字: 查找 清空

+ 添加

删除

批量启用

批量停用

☐	用户名	电话	注册时间	登录时间	登录次数	状态	操作
☐	weixin_oDc6M5McxH13		2021-04-26 15:29:35	2021-08-09 09:56:48	1678	正常	编辑 删除
☐	weixin_oDc6M5DQoUks		2021-04-27 10:06:27	2021-08-11 11:54:32	4358	正常	编辑 删除
☐	weixin_oDc6M5MhEPOJ i9m-iPOPgfhBvc		2021-05-08 08:56:53	2021-08-11 09:05:49	544	正常	编辑 删除
☐	weixin_oDc6M5L63ES_J- _H3nz05LmHcc3E		2021-05-16 13:31:52	2021-06-22 13:48:11	104	正常	编辑 删除
☐	weixin_oDc6M5C3- 4qdHE_IKeZmg8NzCbzc		2021-05-16 16:03:53	2021-08-11 11:55:13	2810	正常	编辑 删除
☐	weixin_oDc6M5QVhM6d		2021-05-16 16:26:24	2021-05-16 16:16:10	20	正常	编辑 删除

共341条 页 1/35 页大小 10 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 尾页 跳转



四、项目维保范围

4.1 运维范围

- （一）中山城景区内的视频监控杆上安防设备（监控摄像机和配套设备、一键求助系统、公共广播音响、户外 Wi-Fi 覆盖）
- （二）犁头尖山和中字广场视频监控杆上安防设备（监控摄像机和配套设备、一键求助系统、公共广播音响、户外 Wi-Fi 覆盖）和 LED 电子公告屏
- （三）环村路的视频监控杆上安防设备（监控摄像机和配套设备、一键求助系统、公共广播音响、户外 Wi-Fi 覆盖）和 LED 电子公告屏
- （四）景区配套地下停车场系统
- （五）游客中心内的各弱电智能化子系统
- （六）中心机房各弱电系统
- （七）翠亨旧村视频监控及弱电设备
- （八）智慧旅游一期和二期项目相关导览和电子大屏（管理中心大堂）系统、语音导游系统、客流分析系统、电子商务系统、停车诱导系统及相应新增设备
- （九）中字广场户外 P4 全屏屏 LED（70.96 平方米）和游客中心大堂彩色 LED（15.56 平方米）设备维护
- （十）犁头尖山更新交换机、安检门、人行门禁，园区游客预约 PDA 等设备的维保
- （十一）园区所有监控杆、防火杆等 1 年 2 次的去锈上漆
- （十二）免费提供 8 台海康威视摄像枪和更换服务

4.2 运维清单

4.2.1 故里景区智能化设备和景区智慧旅游平台软件系统维护清单

故里景区智能化设备和景区智慧旅游平台软件系统维护清单				
	维保内容	已使用年限	单位	数量
	一、园区监控设备			
1	200W 网络红外高速球机	7 年	台	10
2	海康威视 2DC73201W-AL 网络高速球	7 年	台	1
3	海康威视 DS-2CD7423IW-A 网络高速球（400W）	7 年	台	3
4	海康威视 DS-2CD2125FV2-IS	1 年	台	31
5	海康威视 DS-2CD2T4XXXDP-QAS	1 年	台	2
6	200W 红外阵列筒型网络枪式摄像机	7 年	台	59
7	海康威视摄像机 DS-2CD3T45P1-I	7 年	台	2
8	海康威视摄像机 DS-2CD2T25FD-I5-B	7 年	台	1
9	海康威视摄像机 DS-2CD3T56WD	7 年	台	4
10	锐捷无线网桥	1 年	对	2
11	枪机专用电源 DC12V2A	7 年	台	44
12	工业级交换机，8 路百兆电+2GS	7 年	台	12
13	工业级交换机，6 路百兆电+2 路百兆光	7 年	台	6
14	监控杆 A 高度：6 米；立杆下口径 160mm，上口径 100mm，横杆长 500mm，直径 60mm，壁厚 4.0mm，横臂：1000mm 长，含地笼，6*16*900mm	7 年	根	7
15	监控杆 B 高度：3.5 米；下口径 114mm，上口径 89mm，镀锌钢管制作，横臂：500mm 长，直径：60mm，壁厚 3.0mm，含地笼。4*16*500mm	7 年	根	27
16	立杆设备箱 300*400*200mm	7 年	个	47
17	电源漏电开关	7 年	个	47
18	排插	7 年	个	47

	二、园区公共广播和一键紧急呼叫			
19	网络广播控制中心（服务器）	7 年	台	1
20	数字调谐器	7 年	台	1
21	触摸屏桌面式对讲呼叫话筒	7 年	台	1
22	FM 接收终端	7 年	台	1
23	IP 网络监听音箱	7 年	对	1
24	IP 网络功放	7 年	台	1
25	网络防水音柱	7 年	台	31
26	双键求助终端	7 年	台	1
27	双键求助终端	2 年	台	5
28	高清可视一键求助终端	1 年	台	10
29	高清可视对讲双向对讲主机	1 年	台	2
30	天花喇叭	7 年	台	3
31	网络防水音柱	3 年	台	6
	三、园区无线网络覆盖			
32	无线控制器 AC（汉明）	7 年	台	2
33	睿易（锐捷）AC	2 年	台	1
34	室内 AP 2.4G&5.8G 双频双流-802.11a/b/g/n; 300Mbps+300Mbps; 内置天线一体化室外 11ac 无线 AP, 2.4G&5.8G 双频双流, 802.11a/b/g/n/ac, 最大速率 1.2Gbps (2.4GHz2x2MIMO; 5.8GHz2x2MIMO); 内置高增益 定向天线	7 年	台	3
35	室内 A 一体化室外 11ac 无线 AP	2 年	台	11
36	一体化室外 11ac 无线 AP, 2.4G&5.8G 双频双流, 802.11 a/b/g/n/ac, 最大速率 1.2Gbps (2.4GHz2x2MIMO; 5.8GHz2x2MIMO); 内置高增益定向天线	7 年	台	32
37	光纤	7 年	米	1800
38	网线	7 年	米	1200
39	PVC 管	7 年	米	1750
40	铁管	7 年	米	30
41	供电线缆	7 年	米	1800
42	手孔井	7 年	个	19
	四、故里管理中心设备			
43	防火墙（安盟）	1 年	台	1
44	NVR 高清录像机（64 路）	7 年	台	2
45	核心交换机	7 年	台	1
46	汇聚交换机	7 年	台	4
47	H3C 交换机	2 年	台	1
48	路由器	1 年	台	1
49	锐捷光纤收发器	2 年	对	2
50	海康威视 H.265 解码器	2 年	台	1
51	NVR 高清录像机（16 路）	7 年	台	1
52	NVR 高清录像机（32 路）	2 年	台	1
53	46 寸超窄边液晶拼接屏	7 年	台	6
54	操作键盘	7 年	台	1
55	机房空调	7 年	台	1
56	控制电脑	1 年	台	1
57	操作键盘	7 年	台	1
58	机柜 42U	7 年	台	2

59	控制电脑	7 年	台	1
60	控制电脑	2 年	台	1
61	UPS 主机	7 年	套	2
62	电池柜	7 年	套	3
63	电池组 12V65AH 铅酸蓄电池	7 年	套	48
64	稳压器	7 年	台	1
65	触摸一体机 49 寸	2 年	台	3
66	触摸一体机 55 寸	7 年	台	1
67	液晶电视 LCD-70UD30A	7 年	台	2
68	液晶电视不锈钢支架 1920*650	7 年	套	1
69	管理中心机房海康服务器	2 年	台	1
70	联想 X3250M5 服务器	7 年	台	1
71	创维视频解码器	7 年	台	1
72	综合安防管理平台（海康）	2 年	套	1
73	tcl 程控电话	3 年	台	1
74	智慧景区管理平台客流系统	2 年	套	1
75	存储磁盘阵列	2 年	台	1
76	企业级硬盘 6T	2 年	块	16
	五、故里地下停车场设备			
77	地下车库出入口智能化工程（道闸：美威；智能化系统：	7 年	套	2
78	海康威视 DS-TMC4X7-WQ(LED) (3 米直杆) (含雷达	1 年	台	1
79	地下车库监控枪机	7 年	台	13
80	地下车库监控球机	7 年	台	2
81	LED 大屏/大堂触摸屏	6 年	套	1
82	华为千兆交换机	6 年	台	1
83	海康威视 CXBG-1-CX-DS-TL2000C-GC 补光灯	6 年	个	2
84	网络半球	6 年	台	1
85	四口交换机	6 年	个	3
86	八口交换机	6 年	个	1
87	光口交换机	6 年	个	3
88	车位相机（130 万）	2 年	台	20
89	车位相机（300 万）	2 年	台	62
90	诱导管理器	2 年	台	5
91	诱导显示系统（单向）	2 年	台	1
92	诱导显示系统（双向）	2 年	台	6
93	诱导显示系统（三向）	2 年	台	1
94	终端查询机	2 年	台	4
95	入口信息引导屏	1 年	台	2
96	诱导管理平台	2 年	台	1
97	机箱电源	2 年	个	2
98	镀锌铁槽	2 年	米	450
99	镀锌电线管	2 年	米	350
100	网线	2 年	米	6200
101	电源线	2 年	米	550
102	海康出入口终端机	2 年	台	2
103	8 路监录像机	7 年	台	1
104	32 寸查询机	2 年	台	2
105	查询机、引导屏底座	2 年	座	2
	六、园区客流和游客预约设备			

106	客流系列摄像机	2 年	台	5
107	网络摄像机	2 年	台	8
108	有刷通用摆闸	2 年	台	2
109	通道人脸摄像机	2 年	台	6
110	预约客流系统模块	2 年	台	1
111	摆闸系统模块	2 年	台	1
112	监控杆组合件（含地笼）	2 年	台	1
113	立杆设备箱 300*400*200mm	2 年	台	2
114	光缆	2 年	台	1300
	七、景区智慧旅游服务器			
115	云服务器 ECS(系统服务器)	2 年	台	1
116	云服务器 ECS(资源服务器)	2 年	台	1
117	云数据库 RDS	2 年	台	1
118	云 Redis	2 年	台	1
119	视频服务器	2 年	台	1
	八、旧村监控设备			
120	双镜头全景网络红外高速球机	2 年	台	3
121	红外阵列筒型网络枪式摄像机	2 年	台	8
122	全彩半球型网络摄像机	2 年	台	1
123	枪机支架	2 年	个	11
124	接线盒	2 年	个	15
125	专用电源 DC12V2A	2 年	台	6
126	PoE 交换机 8 口千兆网管型	2 年	台	8
	九、旧村无线网络覆盖			
127	室外双频无线 AP	2 年	台	6
128	室内双频无线 AP	2 年	台	1
129	光纤跳线	2 年	条	12
132	十、旧村公共广播和一键求助			
130	求助终端	2 年	台	5
131	全天候大功率防水音柱（定阻）	2 年	个	5
132	光纤	2 年	米	2560
133	网线 超五类	2 年	米	850
134	光纤熔接	2 年	个	24
135	分纤箱 12 芯	2 年	个	1
136	电力电缆	2 年	米	460
137	电力电缆	2 年	米	130
138	监控杆	2 年	根	3
139	监控杆基础	2 年	m3	3
140	避雷针 镀锌圆钢 Φ12*500mm	2 年	根	3
141	立杆接地装置 接地铜柱 1.5m，Φ6	2 年	根	3
142	设备箱 300*400*200mm	2 年	个	7
143	配管 PC32	2 年	米	550
144	防雷排插	2 年	个	7
145	手孔井	2 年	座	3
	十一、旧村驿站机房设备			

146	S5000PV5 系列千兆管理交换机	2 年	台	1
147	光模块	2 年	个	6
148	不间断电源后备电源	2 年	台	1
149	高清可视对讲双向对讲主机	1 年	台	1
150	免维护铅酸蓄电池	2 年	节	6
151	UPS 蓄电池专用柜	2 年	个	1
152	UPS 电池连接线	2 年	条	6
153	UPS 配电箱	2 年	台	1
154	机柜 18U	2 年	台	1
155	PDU	2 年	个	1
	十二、登山步道行径			
156	自动合闸器	1 年	个	10
157	防雷排插	1 年	个	10
158	一体化室外 11ac 无线 AP（睿易）	1 年	个	6
159	单模光模块	1 年	个	22
160	网络防水音柱（60W）	1 年	个	4
161	高清可视一键求助	1 年	个	5
162	太阳能语音宣传杆（消防警示）	1 年	根	3
163	海康威视全彩网络摄像机	1 年	台	23
164	双镜头全景网络红外高速球机	1 年	台	1
165	立杆设备箱	1 年	个	10
166	语音提示器户外	1 年	个	1
167	监控杆组合件 高度：5 米	1 年	根	2
168	监控杆组合件 高度：3.5 米	1 年	根	8
169	工业级 POE 交换机（安装费，主材甲供）	1 年	台	10
170	光缆 12 芯	1 年	米	4300
171	光缆 4 芯	1 年	米	650
172	光纤跳线 1m	1 年	条	22
	十三、地下停车场走道			
173	全彩网络摄像机	1 年	台	3
174	8 口 POE 交换机	1 年	台	1
175	网线 UTP5	1 年	米	100
176	22PVC 线管	1 年	米	30
177	网络摄像机（超广角）	1 年	台	2
	十三、LED 信息发布屏			
178	户外小 LED 屏幕（1 台为 USB 接入，4 台为网络接入）	6 年	台	4
179	户外小 LED 屏幕（彩色网络接入）	1 年	台	2
180	微电脑控制开关	2 年	台	6
181	防雷排插	3 年	台	6
	十四、大型 LED 信息发布屏			
182	室内 P4 全彩屏（管理中心大堂）	3 年	台	1
183	户外 P4 全彩屏（中字广场）（创美新/CWX-P4）	1 年	台	1
184	视频处理器（凯视达/KS920P）	2 年	台	1
185	发送盒（秣暂沧鄙搏翱视达/S4）	1 年	台	2
186	接收卡（凯视达/G612）	1 年	张	78
187	控制软件（专用控制系统）	1 年	套	1
188	功放+音响（先锋）	1 年	台	1

189	定制控制电脑（中字）	1 年	台	1
190	定制控制电脑（管理中心）	3 年	台	1
十四、故里景区智慧旅游平台软件系统				
191	景区智慧平台导览系统：5A 景区定制地图、古村景区定制地图、导览地图推送大屏、景点标注及地图展示、停车场标注及地图展示、服务设施标注及地图展示、旅游线路景区营销、信息游玩攻略、反向寻车、停车场系统对接。	2 年	系统	1
192	景区智慧平台电子大屏系统：游客大屏定制、气象接口对接、停车场系统对接、客流分析系统对接、导览系统对接、视频系统对接、信息编辑。	2 年	系统	1
193	景区智慧平台客流分析系统：客流设备接入、静态客流统计、动态客流统计、景区客流采集、景区客流统计、景区客流预测、景区承载力告警、官网集成公众号、集成统一 API、综合查询、统计分析、图形化报表。	2 年	系统	1
194	景区智慧平台电子商务预定系统：展示景区在售商品列表、展示景区某个在售商品详情、购买选定的商品对住宿、娱乐和餐饮个性化服务进行预订、将某个在售商品加入购物车、填写购买订单信息、对用户收货地址进行管理、通过微信支付等形式支付、对订单进行退款操作等。	2 年	系统	1
195	景区智慧平台语音导航服务系统：对各景区的进行详细介绍，提供文字、语音、图片等展示形式。对各景点进行详细介绍，提供文字、语音、图片等展示形式通过扫描二维码的方式，播放对应的景点语音包。支持播放、暂停、播放进度拖动。可支持普通话、英语；语音导游系统集成到景区公众号。按周、月度、季度、年度分析景点热度、语音导游使用情况对用户使用导游系统的行为进行记录等。	2 年	系统	1

4.2.2 景区智慧旅游平台软件系统维护详细清单。

序号	维保内容		服务项目或服务内容	已作用年限	单位	数量
1	1、导览和电子大屏系统	导览系统	5A 景区定制地图	1	项	1
			古村景区定制地图			
			导览地图推送大屏			
			景点标注及地图展示			
			停车场标注及地图展示			
			服务设施标注及地图展示			
			旅游线路			
			景区营销信息新增			
			景区营销信息删除			
			景区营销信息修改			
			景区营销信息查询			
			景区营销信息展示			
			游玩攻略新增			
			游玩攻略删除			
			游玩攻略修改			
			游玩攻略查询			
			游玩攻略展示			
			游客游记展示			

			反向寻车			
			停车场系统对接			
			账号管理			
			角色管理			
			权限管理			
			系统登录			
			系统日志			
		电子大屏	游客大屏定制			
			气象接口对接			
			停车场系统对接			
			客流分析系统对接			
			导览系统对接			
			视频系统对接			
			电子商务系统对接			
			信息编辑			
2	2、语音导游系统	语音导游系统前台	景区介绍	1	项	1
			景点介绍			
			景点语音讲解			
			多种语言支持			
			系统集成			
			建议留言			
		语音导游系统后台	景点目录管理			
			景点信息管理			
			二维码生成			
			二维码批量下载			
			二维码删除			
			二维码绑定			
			二维码解绑			
			语音包上传			
			语音包批量上传			
			语音包预览			
			语音包删除			
			账号管理			
			角色管理			
			权限管理			
			系统登录			
			综合查询			
			统计分析			
			建议留言管理			
			系统日志			
		讲解语音上传	讲解语音录制			
3	3、客流分析系统	客流分析系统	客流设备接入	1	项	1
			静态客流统计			
			动态客流统计			
			景区客流采集			
			景区客流统计			
			景区客流预测			
			景区承载量告警			
			官网集成			
			公众号集成			

			统一 API			
			综合查询			
			统计分析			
			图形化报表			
			账号管理			
			角色管理			
			权限管理			
			系统登录			
			系统日志			
4	4、电子商务系统	电子商务系统前台	景区商城列表	1	项	1
			商品详情			
			商品购买			
			门票预约			
			服务预订			
			购物车			
			订单填写			
			收货地址管理			
			订单支付			
			订单查询			
			订单取消			
			物流查询			
			订单售后			
			官网集成			
			公众号集成			
		电子商务系统后台	商品规格配置			
			商品图片上传			
			商品信息修改			
			库存管理			
			商品审核			
			商品上架			
			商品下架			
			商品列表查询			
			订单查询			
			订单搜索			
			待支付订单			
			已完结订单			
			订单详情			
			订单退款			
			订单通知			
			微信支付管理			
			订单支付数据统计			
			系统集成			
			统计报表			
			账号管理			
			角色管理			
			权限管理			
			系统登录			
			系统日志			

五、运维服务要求

5.1 预防性运维要求（PM）

PM 通过预检主动发现隐患、利用巡检确保维保对象运行安全顺畅，延长设备使用寿命，做到发现问题、及早解决。下述的维保包括硬件的维保和软件运行的维护：

（一）每周 1 次对景区内运维清单上的设备进行周检（包括每一个设备的运行情况检查、存放环境情况检查、电源情况检查和运行效果登记等），保证设备及程序运行正常；（注：当月如果有季度检或是年度检，就不需要月检，有月检的就不需要周检）。

（二）每月 1 次对景区内运维清单上的设备进行月检（包括每一个设备的运行情况检查、存放环境情况检查、电源情况检查和运行效果登记等），保证设备及程序运行正常；（注：当月如果有季度检或是年度检，就不需要月检，有月检的就不需要周检）。

（三）每月 1 次对景区内设备清单上的设备进行清洁（包括监控杆上的设备清洁、电源箱清洁和机房清洁），保证设备运行正常；

（四）每年对景区内设备清单上的设备进行 2 次季度巡检（即第一季度和第三季度进行季度巡检，第二季度为半年巡检，第四季度为全年巡检；除周检及月检的要求也要执行外，季度巡检要对每一个设备的运行进行测试和线路测试，确保运行过程中不出现问题），保证设备运行正常。

（五）每半年 1 次（一年 2 次）对景区内设备清单上的设备进行大检（除周检、月检及季度巡检的要求也要执行外，大检要对每一个设备的运行进行测试和线路测试，确保运行过程中不出现问题），保证设备运行正常。（注：当月如果有季度检或是年度检，就不需要月检，有月检的就不需要周检）。

（六）中标（成交）人需取得监控设备生产商提供的售后服务承诺函。

★5.2 应急服务

（一）服务承诺：对应急保障承诺提供 7*8 小时服务；远程响应时间为 0.5 小时，现场故障处理应在 2 小时内到达现场处置。

（二）备件更换：对于 24 小时内不能修复的设备故障，48 小时内提供同等性能规格的备件保证系统正常运行。

（三）维修如需更换新设备，需向采购人提交维修报告，报告中应有故障设备详细清单和报价，待设备采购完毕，需在 2 个工作日内完成新设备安装调试并确保整体运行正常。

5.3 UPS 主机巡检服务

UPS 巡检内容包括但不限于如下内容：

5.3.1 外观及显示参数

- 1、观察 UPS 显示控制操作面板，确认显示面板上的各项图形显示单元都处于正常运行状态。
- 2、确保设备的进气通道及散热风扇的排气通道及过滤网正常和通畅。
- 3、检查设备外壳、风扇散热风的最高温度值。
- 4、观察 UPS 所带负载量情况。
- 5、听音响噪音是否有可疑的变化，是否为正常运行声音。

5.3.2 执行下述的检测任务并将相关的数据记录下来

测量和记录：测量结果，要与面板上的参数进行比较和记录。检测项包括：

UPS 的输入、输出电压、频率 UPS 的输入、输出线电流、频率 UPS 的输入、输出波形、零地电压
电池浮充电压、浮充电流

5.3.3 对于灰尘较多的情况

在旁路确认安全或者可以允许停电的情况下：检查风扇及风道情况，并定期进行清洁；

5.3.4 检查 UPS 内部部件是否完好

- 1) 检查 UPS 中各功率驱动元件和测温。
- 2) 检查电解电容器：检查是否有漏液，“冒顶”和膨胀等现象
- 3) 检查变压器线圈及连接部件和扼流圈元件正常连接和测温。
- 4) 检查电缆和接线端子：检查电缆的外皮是否有龟裂、掉渣、擦伤和破损。
- 5) 检查所有的电源保险丝的完好程度及是否安装牢固。
- 6) 检查印刷板电路有无异常现象，是否连接正常，并按照规定清理灰尘。

5.4 UPS 电池巡检保养和维护

5.4.1 外观及环境条件

- 1) 检查测量电池的工作环境温度。
- 2) 检查极柱、连接条是否清洁，有否氧化或腐蚀现象，并做防氧化和防腐处理。
- 3) 检查连接处有无松动，如有，应紧固。
- 4) 检查蓄电池极柱有否爬酸、漏液，安全阀周围是否有酸液逸出。
- 5) 检查蓄电池壳体有无损伤、渗漏和变形，极柱有无损伤、变形。
- 6) 检查蓄电池及连接处温度，记录异常。
- 7) 电池连接电缆及线耳和主机匹配是否符合要求。
- 8) 电池架等结构件腐蚀、形变与连接紧固情况。

5.4.2 容量测试

定期采用 1 小时放电率直接对电池组进行放电测试。放电前、放电期间、放电期末应测量记录每蓄节电池的端电压、放电电流、外壳温度、端子温度，对落后严重的电池应该要单独进行均充处理，容量测试完后马上进行充电，保证电池正常状态和运行。

5.4.3 相关参数设置的检查和调整

- 1) 根据厂家提供的技术参数和现场环境条件，检查蓄电池的是否正常，发现异常及时处理。
- 2) 检测蓄电池组的充电限流值设置是否正确，并及时处理。
- 3) 检测蓄电池组的告警电压（低压告警、高压告警）设置是否正确，并及时处理。
- 4) 如系统中设有蓄电池组脱离负载装置，应检测蓄电池组脱离电压设置是否准确，并及时处理。

5.5 软件维护（含孙中山故里旅游区小程序迁移入政务云前的网络安全维护，当出现代码漏洞，成交供应商需要协助整改代码漏洞。**响应文件中需提供承诺函**）：

序号	项目	服务内容	服务方式	服务频率	提交报告
----	----	------	------	------	------

1	系统巡检	定期对系统进行巡检，包括服务器常规检查、数据库常规检查、应用后台检查等	远程服务	周	● 巡检记录
2	系统应急处置服务	当应用系统无法正常使用，需及时进行检查、诊断，准确判断问题所在，迅速修复故障	现场服务/远程服务	按需	● 事件（问题）报告
3	系统日常维护	操作系统、数据库、应用服务、中间件的进行补丁升级、日志检查、调试调优、日志分析等服务	现场服务/远程服务	按需	● 日常维护报告
4	系统部署及性能调试	系统或相关软件终端重部署及调试，满足原有性能要求	现场服务/远程服务	按需	● 日常维护报告
5	系统安全保障	安全漏洞修复，配合在特殊期间，调整网络环境要求进行相关的安全策略	远程服务/现场服务	按需	● 安全策略调整报告
6	数据备份	定期备份数据文件，保证数据存放安全，同时按需进行数据恢复	现场服务/远程服务	每月一次	● 数据备份情况说明
7	技术支持	对业主方提出的技术问题及时响应和解答，7*8 小时	远程服务	按需	● 咨询记录

5.5 配电环境检查

配电箱布局走线、开关容量、电缆线径等是否符合要求，并及时处理。

5.6 运维管理

(一)联系人：采购人和成交供应商维护双方各安排一名对接人员沟通日常运维工作，如更换对接人员需提前 2 周告知对方。

(二)协助成交供应商进场前与上一个维保单位进行对接，确保交接顺畅完成，不出现信息遗漏情况，如出现信息遗漏，需在后续维保中自行解决；

(三)运维台账建立：进场前对景区内维保对象进行摸底，完善更新维保清单；

(四)检查报告编写：成交供应商提供初稿，采购人审核。内容包含不限于：故障设备名称、安装位置、实景照片、检查项目、检测结果、存在问题、解决意见等。如有需更换设备或配件，要列明采购设备的型号和估算费用。

(五)备件仓库：在采购人现场存放价值不低于 2000 元的备件库存，具体备件双方协商决定。备件仓库内配件使用权、所有权、管理责任属采购人，采购人提供存放空间。

(六)零配件维护免责范围，按照《日常维修配件详细清单》价格进行比对，详见附件一，单次维修所需的物料汇总金额在（含）500 元以下，由成交供应商承担，超出部分的费用由采购人承担。

(七)设备零部件、整件维修及更换，成交供应商可以配合做出方案，出具报价清单，成交供应商可以配合采购，费用以厂家回复邮件、传真、盖章函件为准，成交供应商负责免费调试及安装。

(八)运维清单外的设备新装、加装产生相应人工费用由采购人承担，新装设备如需纳入运维清单，对成交供应商额外支付费用，以确认报价清单为准。

(九)运维清单内的设备更换，租赁特殊工程车辆的费用由成交供应商承担，其余包括但不限于人工费用等由成交供应商承担。

5.7 交付物

(一)每月提供小检简易报告 2 份；

(二)每季度提供巡检报告 1 份；

(三)每半年提供阶段小结报告 1 份；

(四)运维期结束提供项目总结报告 1 份；

(五)各阶段报告格式由我司提供初稿，客户审核制定；

(六)网络拓扑变更、设备数量变动、分布变更不定期更新相关图纸并形成文档交付；

(七)运维期间如有第三方施工队伍需接入运维网络，成交供应商负责协助且配合更新相关运维文档。

(八)对于重要设备的版本固件升级更迭、做好相关台账记录。

(九)不定期更新维护台账。

(十)不定期更新维护清单。

(十一) 定期检查 UPS 主机和电池状态，更新登记台账。

六、维护、保养日常巡检项目要求

检查项目	月检	季检	年检
一、停车场管理及停车引导系统			
设备安装牢靠性	√	√	√
控制器独立工作	√	√	√
系统主机接入	√	√	√
备用电源启动			√
系统报警功能		√	√
现场设备状态	√	√	√
出入口管理系统软件功能			√
系统数据存储记录	√	√	√
系统分级授权		√	√
系统操作信息记录	√	√	√
联动功能			√
设备防雷接地			√
设备外表清洁		√	√
设备内部清洁			√

二、公共广播与紧急广播系统			
设备安装牢靠性	√	√	√
音质音量			√
业务工能检测		√	√
联动功能检测			√
分区功能检测		√	√
系统操作信息记录		√	√
设备外表清洁		√	√
设备内部清洁			√
三、视频安防监控系统			
设备安装牢靠性	√	√	√
摄像枪功能			√
图像质量		√	√
监控范围	√	√	√
矩阵控制			√
矩阵记录	√	√	√
录像保存	√	√	√
录像回放	√	√	√
录像存储速度			√
检查项目	月检	季检	年检
系统操作信息记录	√	√	√
设备外表清洁		√	√
设备内部清洁			√
拼接显示屏显示检查	√	√	√
硬盘录像主机硬盘状态检查	√	√	√
硬盘录像主机通道检查	√	√	√
四、ITC 一键报警系统			
设备安装牢靠性	√	√	√
现场设备完好率	√	√	√
系统通信功能	√	√	√
设备电源情况			√
系统联动功能			√
系统管理软件		√	√
系统操作信息记录	√	√	√
设备外表清洁		√	√
设备内部清洁			√
五、无线 AP			
设备安装牢靠性	√	√	√

线路安装牢靠性	√	√	√
线路接口接头可靠性		√	√
线路、设备防雷、防水可靠性			√
线路标识完整性		√	√
设备性能可靠性			√
设备操作信息记录			√
设备外表清洁		√	√
设备内部清洁			√
六、广场 LED 信息发布系统（户外 6 个信息发布屏）			
设备安装牢靠性	√	√	√
设备防雷、防水可靠性			√
系统管理软件		√	√
设备通信情况		√	√
设备性能可靠性			√
系统操作信息记录	√	√	√
设备外表清洁		√	√
设备内部清洁			√
七、机房弱电系统			
检查项目	月检	季检	年检
变配电系统		√	√
防雷接地			√
空调	√	√	√
机房基础设备维护	√	√	√
基础线缆	√	√	√
设备测试	√	√	√
八、导览和电子大屏系统（管理中心大堂）	√		
九、语音导游系统	√		
十、客流分析系统	√		
十一、电子商务系统	√		
十二、停车诱导系统	√		
十三、小程序及数据大屏系统			
日志数据		√	
程序前台显示情况（有无错误显示）	√		
程序后台运行情况（有无数据异常）	√		

注：1、周检为每周 1 次、月检为每月 1 次、季检为每年 2 次、年检为每年 2 次（每半年进行 1 次）。

2、当月如果有季度检或是年度检，就不需要月检，有月检的就不需要周检。
具体报价见下一页

七、日常维修配件详细清单

配件/耗材	单位	费用（元）
LED 屏集中供电适合器 40A5V	19 个	2014
LED 室外单色单元板	13 块	702
LED 室外控制板	10 块	1200
POE 交换机专用电源 DC12-48V	15 个	1110
光收发器、收发器电源等	10 个	1500
视频监控设备、电源、支架	16 个	2560
广播设备返修，快递配件更换费用	10 批	4000
无线 WiFi 报障，寄厂家返修运费，零件费用	12 个	2244
一键求助设备报障，保护箱重做	4 个	920
地下停车场系统故障	16 次	2400
办公网络故障，查换线	25 次	5000
电视墙故障故障，HDMI/VGA 线	5 条	420
交换机故障	8 台	2800
尾纤跳线	30 条	915
网线	3 箱	2235
光缆	600 米	3150
水晶头	3 合	240
PVC 管, 电源线、皮线	300 米	3840

八、综合预算价

计费项目	单位	数量	单价	金额
周小检费用（每年 40 次，3 人日/次）	次	40		
月小检费用（每年 8 次，4 人日/次）	次	8		
季度巡检（每年 2 次，6 人日/次）	次	2		
年检（每年 2 次，8 人日/次）	次	2		
日常应急维修	次	135		
机械/工具费用	项	1		
文档输出/整理费用	项	1		
备件/辅材/损耗估算费用	项	1		
软件应急处置	人日	不限		
软件日常维护	人日	不限		
系统部署及性能调试	人日	不限		
系统安全保障	人日	不限		
数据备份/恢复	次	12		
技术支持	人日	不限		
综合报价（含税）				

附：相关费用说明

1、综合预算价明细费用说明：

计费项目	单位	数量	单价	金额（元）
周小检费用（每年 40 次，3 人日/次）	次	40		
月小检费用（每年 8 次，4 人日/次）	次	8		
季度巡检（每年 2 次，6 人日/次）	次	2		
年检（每年 2 次，8 人日/次）	次	2		
日常应急维修	次	135		
机械/工具费用	项	1		
文档输出/整理费用	项	1		
备件/辅材/损耗估算费用	项	1		
软件应急处置	人日	不限		
软件日常维护	人日	不限		
系统部署及性能调试	人日	不限		
系统安全保障	人日	不限		
数据备份/恢复	次	12		
技术支持	人日	不限		
综合报价（含税）				
备注：含孙中山故里旅游区小程序迁移入政务云前的网络安全维护，费用包含在软件应急处置、软件日常维护和系统安全保障内。				

2、日常应急维修

日常应急维修			
名称	每月维护次数/次	月	
每月维护次数	9	12	上浮 15%

3、机械/工具费用

机械/工具费用		
名称	数量	单位
笔记本电脑	2.00	台
对线器	2.000	个
铝梯子	2.000	把
光纤熔接机	1.000	台
网线钳等	4.00	个
升高车辆（租用）	6.00	次
地阻表	1.000	个
螺丝批等	1.000	批
围板、安全警示、安全带、反光衣	1.000	批
光功率计	3.000	个
OTDR	1.000	台
光纤切割刀	2.00	把
万能表	2.00	个
切割机	1.000	台
手电钻	1.000	台
冲击钻	1.000	台

4、备件/辅材/损耗估算费用

备件/辅材/损耗估算费用		
LED 屏集中供电适合器 40A5V	19	个
LED 室外单色单元板	13	块
LED 室外控制板	10	块
POE 交换机专用电源 DC12-48V	13	个
光收发器、收发器电源等	10	个
视频监控设备、电源、支架	16	个
广播设备返修，快递配件更换费用	10	批
无线 WiFi 报障，寄厂家返修运费，零件费用	8	个
一键求助设备报障，保护箱重做	4	个
地下停车场系统故障	16	次
办公网络故障，查换线	3	次
电视墙故障故障，HDMI/VGA 线	3	条
交换机故障	2	台
尾纤跳线	20	条
网线	2	箱
光缆	500	米
水晶头	2	合

5、交通费用/差旅餐费等

名称	次数
WIFI 厂家技术支持上门服务费差旅餐	1
音响厂家技术支撑上门服务费差旅餐	1
视频监控技术支撑差旅餐	3

6、文档输出/整理费用

文档输出/整理费用		
	工日/月	月份
后台文员整理维修文档	1.5	12
月、季度报表资料打印	1	12

7、检查、维护费用计算汇总表

序号	名称	单位	数量	备注
1	周小检费用（每年 40 次，3 人日/次）	次	40	按 3 名初级工程师考虑
1.1	初级工程师	人日	3	数量为每次检查人数
2	月小检费用（每年 8 次，4 人日/次）	次	8	按 2 名初级工程师+2 名中级工程师考虑
2.1	初级工程师	人日	2	数量为每次检查人数
2.2	中级工程师	人日	2	数量为每次检查人数
3	季度巡检（每年 2 次，6 人日/次）	次	2	按 3 名初级工程师+3 名中级工程师考虑
3.1	初级工程师	人日	4	数量为每次检查人数
3.2	中级工程师	人日	4	数量为每次检查人数
4	年检（每年 2 次，8 人日/次）	次	2	按 4 名高级工程师+4 名中级工程师考虑
4.1	中级工程师	人日	4	数量为每次检查人数
4.2	高级工程师	人日	4	数量为每次检查人数
5	日常应急维修	次	135	按每次维修 3 名初级工程师考虑
5.1	初级工程师	人日	3	数量为每次检查人数

注：表中初级工程师、中级工程师、高级工程师每日费用分别参考《建设工程监理与相关服务收费管理规定》建设工程监理与相关服务人员人工日费用标准中的初级及以下专业技术职称监理与相关服务人员、中级专业技术职称的监理与相关服务人员、高级专业技术职称的监理与相关服务人工日费用标准。

九、支付方式

一季度支付一次款项，每笔款项支付时，成交供应商向采购人提供采购人要求的报销材料及相应金额的正式发票。如成交供应商延迟提供相应资料的，采购人有权相应延后申请财政拨付的时间。

第三部分 供 应 商 须 知

(一) 总 则

1. 说明

- (1) 磋商范围：见本磋商采购文件第二部分《用户需求书》。
- (2) 在采购文件中凡有“★”标识的内容条款被视为重要的响应要求、技术指标要求和性能要求。供应商必须对此作出回答并完全满足这些要求不可以出现任何偏离，如果出现偏离则将被视为无效报价。
- (3) ★最高限价为：404666.89 元，报价高于最高限价为无效报价。
- (4) ★供应商必须在采购代理机构处购买采购文件。

2. 定义及解释

- (1) 工程：指供应商为满足《用户需求书》要求而提供的所有工程施工。
- (2) 货物：指所有的由供应商为满足磋商采购文件要求而提供的材料、设备、产品、仪表、工具、备件、图纸和其它材料
- (3) 服务：指供应商提供的实施方案设计、现场勘察、施工图设计、联络、培训、安装、调试、验收、保障服务、技术支持及与货物有关的运输和保险以及其他伴随服务。
- (4) 采购人：孙中山故里旅游区管理中心。
- (5) 供应商：供应商是响应磋商、参加报价的中华人民共和国境内的法人、其它组织或者自然人。本次磋商对合格供应商的具体要求见本须知第 3 条。
- (6) 监管部门：孙中山故里旅游区管理中心
- (7) 采购代理机构：中山行远项目管理有限公司。
- (8) 合格供应商的基本资格条件：
 - 参见第一部分《竞争性磋商邀请函》。
 - 关于分公司参与磋商的，需提供具有法人资格的总公司的营业执照副本复印件及授权书。总公司可就本项目或此类项目在一定范围或时间内出具授权书。已由总公司授权的，总公司取得的相关资质证书对分公司有效。
 - 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动。
 - 除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

- (9) 磋商小组：磋商小组是参照《中华人民共和国政府采购法》组建的专门负责本次磋商评审工作的临时性机构（其成员称为评委）。
- (10) 日期：指公历日。
- (11) 时间：指每天 24 小时制。
- (12) 采购文件：即竞争性磋商采购文件（或简称磋商采购文件或磋商文件）。
- (13) 响应文件：即报价文件。
- (14) 合同：指由本次磋商所产生的合同或合约文件。
- (15) 实质性响应：是指符合磋商采购文件的所有要求、条款、条件和规定，且没有重大偏离或保留。
- (16) 重大偏离或保留：是指响应文件中影响到磋商采购文件规定的货物、服务、工程质量或限制了采购人的权利/供应商的义务的规定，而认可该等规定偏离将影响到其他供应商的公平竞争地位。
- (17) 磋商采购文件中的标题或题名仅起引导作用，而不应视为对磋商采购文件内容的理解和解释。
- (18) 磋商采购文件中所规定的“书面形式”，包括纸质文件和电讯文件形式，既含手写、打印或印刷的文字资料形式，也包括电报、传真等通讯形成文件。
- (19) 供应商应承担所有与编写和提交报价文件及参加本次报价活动的费用，不论磋商报价的结果如何，采购代理机构和采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

3. 纪律与保密事项

- (1) 凡参与磋商工作的有关人员均应自觉接受有关主管部门的监督，不得向他人透露已获得磋商采购文件的潜在供应商的名称、数量以及可能影响公平竞争的磋商报价的其他情况。
- (2) 磋商开始后，直至向中标（成交）供应商发出《中标（成交）通知书》时止，凡与审查、澄清、评价和比较报价的有关资料以及磋商意见等，均不得向供应商及与评审无关的其他人透露。
- (3) 除供应商被要求对响应文件进行澄清外，从磋商开始至收到《中标（成交）通知书》或《磋商结果通知书》期间供应商不得就与其响应文件有关的事项主动与磋商小组、采购代理机构以及采购人联系。
- (4) 从磋商开始至签订合同期间，供应商试图在磋商采购文件审查、澄清、比较和评价时对磋商小组和采购代理机构施加任何影响或对采购人的比较及授予合同的决定进行影响，都可能导致其响应文件被拒绝。
- (5) 供应商不得串通作弊，以不正当的手段妨碍、排挤其他供应商，扰乱招标市场，破坏公平竞争原则。
- (6) 获得本磋商采购文件者，应对文件进行保密，不得用作本次磋商采购以外的任何用途。若有要求，磋商完毕后，供应商应归还磋商采购文件中的保密的文件和资料。

- (7) 由采购人向供应商提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其他资料，被视为保密资料，仅被用于其所规定的用途，除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。磋商完毕后，应采购人要求，供应商须归还采购人认为需保密的文件和资料，并销毁所有相应的备份文件及资料。
- (8) 供应商必须保证所提交给采购代理机构和采购人的资料 and 数据的真实性，并承担相应的法律责任。

4. 供应商知悉

- (1) 凡参加本次磋商的供应商被视为已充分认识和理解了任何与本项目有关的影响事项和困难、风险等情况。
- (2) 参照《广东省实施〈中华人民共和国政府采购法〉办法》第三十五条的规定，供应商认为采购文件的内容损害其权益的，可以在公示期间或者自期满之日起七个工作日内以书面形式向采购人或者采购中心提出质疑。质疑书应当署名。质疑供应商为自然人的，应当由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人或者主要负责人签字盖章并加盖公章。

(二) 磋商采购文件

5. 磋商采购文件构成

- (1) 要求提供的货物、服务、磋商过程和合同条件在磋商采购文件中均有说明。磋商采购文件包括：
- 第一部分 竞争性磋商邀请函
 - 第二部分 用户需求书
 - 第三部分 供应商须知
 - 第四部分 合同书格式
 - 第五部分 响应文件格式

6. 磋商采购文件的澄清和修改

- (1) 供应商获得竞争性磋商采购文件后，应仔细检查采购文件是否齐全。如有残缺、遗漏或者不清楚的，应在得到采购文件后 2 日内，以加盖供应商单位公章的书面文件提出，采用信函、传真或者直接送达的形式通知采购代理机构，同时将电子版文件以电子邮件的形式发送至采购代理机构电子邮箱，补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准，否则，由此引起的损失由供应商自行承担。同时，供应商有义务对竞争性磋商采购文件的准确性进行复核，如发现有任何错误（打印的错误、逻辑的错误）或者前后矛盾的，应在规定提交答疑的时间内提交给采购代理机构，否则，供应商应无条件接受竞争性磋商采购文件所有条款。

- (2) 采购代理机构对收到的澄清要求将以书面形式或其他适当的方式予以答复，发给要求澄清的供应商或所有供应商，该澄清的内容为竞争性磋商采购文件的组成部分。答复中包括所提的问题，但不包括问题的来源。
- (3) 在第一次报价截止时间以前的任何时候，无论出于何种原因，采购代理机构可用补充文件的形式对竞争性磋商采购文件进行澄清和修改。该澄清和修改作为竞争性磋商采购文件的组成部分对所有供应商具有约束力，将向领取了竞争性磋商采购文件的所有供应商发出。
- (4) 供应商在收到采购代理机构发给的任何澄清和修改文件时，都应在收到后立即以书面形式（签名确认及加盖公章）向采购代理机构确认，逾期不确认视为认同
- (5) 采购代理机构可视具体情况延长第一次报价截止时间和磋商评审时间，并将此变更通知所有磋商采购文件收受人。在推迟了第一次报价截止时间的情况下，采购代理机构、采购人和供应商受第一次报价截止时间制约的所有权利和义务均应延长至新的截止时间。
- (6) 在磋商过程中，磋商采购文件内容如有实质性的变更，磋商小组应以书面形式通知所有参与磋商的供应商。若供应商对此类实质性变更不予接受，可以要求退出磋商，否则将被视为接受此变更并受其约束。

（三）报价文件的编制

7. 报价语言及计量

- (1) 供应商提交的响应文件以及供应商与采购代理机构和采购人就有关报价的所有往来函电均应以中文书写。供应商提供的支持文件和印刷的文献可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释时以中文翻译本为准。原版为外文的证书类文件，以及由外国人做出的本人签名、外国公司的名称或外国印章等可以是外文，但采购代理机构可以要求供应商提供翻译文件，必要时可以要求提供附有公证书的翻译文件。
- (2) 对违反上述规定情形的，磋商小组有权要求其限期提供加盖公章的翻译文件或取消其报价资格。
- (3) 除在磋商采购文件的技术规格中另有规定外，供应商在报价文件中及其与采购人和采购代理机构的所有往来文件中的计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位（国际单位制和国家选定的其他计量单位）。
- (4) 供应商应仔细阅读竞争性磋商采购文件的所有内容，按竞争性磋商采购文件的要求制作规范、严谨响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以确保供应商对竞争性磋商采购文件作出实质性响应。否则，其报价将被视为无效报价。

8. 报价文件的构成

- 报价函；
- 法定代表人证明书/法定代表人授权书；
- 关于资格的声明函；
- 中小企业声明函【中标（成交）供应商为中小企业时适用】/监狱企业的证明文件（中标（成交）供应商为监狱企业时适用）；
- 残疾人福利性单位声明函；
- 供应商投标（响应）的产品属于“优先采购品目清单产品”声明函；
- 报价一览表；
- 详细报价表；
- 报价响应与磋商文件差异一览表；
- 供应商基本情况；
- 供应商具有履行合同所必需的设备和专业技术能力情况
- 同类项目一览表；
- 拟投入项目负责人和技术（施工）人员概况表；
- 服务方案；
- 中标（成交）服务费承诺书；
- 其他资格证明材料（如有）；

供应商有义务按照以上构成要求将响应文件装订成册并标上唯一连贯流水编码，不得出现缺页。

9. 报价说明

- (1) 供应商应按磋商采购文件格式要求填写报价明细表。中标（成交）供应商最终报价明细表的每项金额变动按第一次报价和最终报价之间的比例统一变动。
- (2) 中标（成交）供应商必须在发出《中标（成交）通知书》后 7 个日历天内，按照所最终的中标（成交）价格重新拟定一份报价明细提交采购人。
- (3) 供应商所报的价格在合同执行期间是固定不变的，不得以任何理由予以变更。
- (4) 供应商报价包含一切税费；供应商相应自行增加系统正常、合法运行及使用所必需但磋商采购文件没有包含的所有部件、版权、专利等一切费用，如果供应商在被确定为中标（成交）供应商并签署合同后，在供货、安装、调试、培训等工作中出现硬件、软件等的任何遗漏，均由中标（成交）供应商免费提供，采购人将不再支付任何费用。

10. 报价货币

供应商提供的货物、服务和工程价格均用人民币报价。

11. 证明供应商合格资格的文件

- (1) 供应商应提交证明其有资格参加本次磋商报价和确定为中标（成交）供应商后有能力履行合同的文件，以及证明其拟供的合同项下的货物和服务的合格性符合磋商采购文件规定的文件，并作为其响应文件的一部分。
- (2) 供应商提交的被确定为中标（成交）供应商后履行合同的资格证明文件应满足磋商采购文件中的相关资格要求。
- (3) 证明所提供的服务与磋商采购文件的要求相一致的文件，可以是文字资料、图纸，包括工程服务的主要指标、验收的详细说明。

12. 报价有效期

- (1) 响应文件应在第一次报价截止时间当日后的 90 天内保持有效。
- (2) 在特殊情况下，采购代理机构可于报价有效期满之前要求供应商延长有效期，延期要求与答复均应以书面形式提交。供应商可以拒绝上述要求，同意延期的供应商原报价有效期内应享之权利及应负之责任不改变，并相应延续。
- (3) 报价有效期比规定期限短的将被视为非响应报价而予以拒绝。

13. 响应文件的式样和签署

- (1) 供应商应准备报价文件正本一份，副本三份和与响应文件内容相同的电子报价文件一份（U 盘/光盘，封面注明公司名称和项目编号），在每一份响应文件上要明确注明“正本”或“副本”字样；一旦正本和副本内容有差异，以正本为准。
- (2) 响应文件正本须打印并由供应商的法定代表人或其委托代理人（具有法定代表人签署的授权书）在**正本上要求的地方签字**，副本可通过正本复印。
- (3) 响应文件正本均须用不褪色墨水书写或打印，由法定代表人或经过正式授权并对供应商有约束力的代表签字。
- (4) 响应文件副本，所有资料都可以用响应文件的正本复印而成。
- (5) 响应文件的正本及所有副本的封面均须由供应商加盖供应商公章。
- (6) 响应文件的任何行间插字、涂改和增删，必须由响应文件的签字人用姓氏或首字母在旁边签字才有效。

- (7) 在磋商采购文件中已明示需盖章及签名之处，响应文件正本均须加盖供应商公章，并经供应商法定代表人或其授权代表签名或盖章。
- (8) 传真和电传的响应文件将被拒绝。

14. 知识产权

- (1) 供应商应保证，采购人在中华人民共和国使用货物、软件及服务或货物、软件及服务的任何一部分时，采购人免受第三方提出侵犯其专利权、商标权、工业设计或其它知识产权的起诉。
- (2) 报价应包括所有应支付的对专利权和版权、设计或其他知识产权而需要向其他方支付的版税。

(四) 报价文件的递交

15. 响应文件的密封和标记

- (1) 正本和电子响应文件一起封装，副本三份一起封装，在每一封口处加盖公章，封套上标明“正本”“副本”字样。
- (2) 封套均应按以下要求标记：

“递交：中山行远项目管理有限公司

项目名称： （项目名称）

项目编号： （项目编号）

在 （第一次报价截止时间） 前不得启封” 的字样。
- (3) 封套均应写明供应商名称和地址，以便如果其报价被宣布为“迟到”报价时，能原封退回。
- (4) 如果封套未按本须知的要求密封和加写标记，采购代理机构有权拒绝其报价。

16. 第一次报价截止时间

- (1) 本次磋商的第一次报价截止时间见第一部分《竞争性磋商邀请函》的“响应文件递交截止时间”规定。
- (2) 本次磋商的响应文件递交时间见第一部分《竞争性磋商邀请函》的规定，采购代理机构收到响应文件的时间不得迟于规定的截止时间。
- (3) 在推迟了第一次报价截止时间的情况下，代理机构、采购人和供应商受报价截止时间制约的所有权利和义务均应延长至新的截止时间。

17. 迟交的响应文件

- (1) 采购代理机构将拒绝并原封退回在其规定的第一次报价截止时刻后收到的任何响应文件。

18. 响应文件的修改与撤回

- (1) 磋商期间应磋商小组要求所作的报价修改和最终报价应在磋商小组规定的时间内递交。
- (2) 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商，但必须以书面形式通知采购代理机构。

（五）磋商、中标（成交）

19. 磋商小组

- (1) 采购代理机构将参照《中华人民共和国政府采购法》及有关法规，根据本项目的特点组成磋商小组，由采购人代表和有关方面的专家等三人（含三人）以上的单数组成，磋商小组负责对响应文件进行综合评审，评选出中标（成交）供应商候选人。评审有关记录由磋商小组成员签名，存档备查。

20. 磋商原则和评审办法

- (1) 磋商原则“公平、公正、诚实、信用”为本次竞争性磋商的基本原则，磋商小组按照这一原则的要求，公正、平等地对待各供应商。
- (2) 评审办法
 - 1) 本次项目采用综合评分法：对满足了磋商文件全部实质性要求，且提交最后报价的响应文件，磋商小组将按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商推荐为中标（成交）候选供应商。
 - 2) 初步评审
 - a) 磋商小组审查响应文件是否符合磋商文件的基本要求：内容是否完整、资格证明文件是否合格、文件签署是否齐全、有无计算错误等；
 - b) 磋商小组审查响应文件是否实质上响应磋商文件的要求：实质上响应的报价是指与磋商文件上的条款、条件和要求相符，没有重大偏离或保留，否则将视为无效报价；
 - c) 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。
 - d) 磋商小组所有成员集中与供应商分别单独进行磋商。磋商小组根据供应商的报价、响应内容及磋商的情况，要求各供应商分别进行第二次报价，如果磋商小组认为有必要，可进行增加报价次数。磋商结束，供应商法定代表人或授权代理人对磋商的承诺和二次报价书面签字确认。除非在磋商过程中磋商小组对用户要求内容作了调整增加，或对采购内容作了实质性变更，否则采购人不接受高于前面轮次磋商报价的最终报价。

- e) 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组将及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。
- f) 响应文件的澄清磋商小组有权要求供应商对响应文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误等内容作必要的澄清、说明或者补正。
- g) 在磋商过程中，供应商提交的澄清文件和最终响应文件，由供应商法人代表或授权代表签署后生效，供应商应受其约束。
- h) 详细评审，综合评分：磋商小组对供应商进行综合分析、比较和评分（评审标准详见附表）。

21. 详细评审

- (1) 磋商小组对通过符合性评审的响应文件进行详细评审，磋商小组对每一响应文件进行详细技术商务、价格评审。按照评标程序的规定和依据评分标准以及各项权重，各位评委就每个供应商的技术状况、商务状况及其对磋商文件要求的响应情况进行评议和比较，评出其技术商务评分（精确到小数点后 2 位）。将各磋商小组成员的技术商务评分平均值再乘以响应权重的值分别为该供应商的技术商务得分。然后，评出供应商的价格得分。将各供应商的技术商务得分和投标（响应）报价得分相加得出其综合得分（精确到小数点后 2 位），并按综合得分从高到低依次排名（第一名、第二名 …，出现并列得分时，价格低者优先；）。最后，磋商小组将依据综合得分的次序推荐中标（成交）供应商候选人。
- (2) 评分标准：
 - a) 商务技术评分标准：详见表 3-2。
 - b) 价格的核准和评分
 - 磋商小组详细分析、核准价格表，看其是否有计算上或累加上的算术错误，修正错误的原则如下：
 - ①若响应文件中的大写金额和小写金额不一致时，以大写金额为准；
 - ②当单价与数量的乘积与总价不一致时，以单价为准，并修正总价；
 - ③采购人需要的服务和附带备品、配件所需的费用，如果供应商是另外单独报价的话，评分时计入投标（响应）报价总价；
 - ④磋商小组认为应该调整的价格。
 - ⑤供应商最终报价超出项目预算或报价上限价的将不予接受。
 - 磋商小组将按上述修正错误的方法调整响应文件中的投标（响应）报价，调整后的价格对供应商具有约束力。如果供应商不接受修正后的价格，则其报价将被拒绝。
 - 参照对小型或微型企业投标（参与政府采购报价）的扶持：

1) 根据财政部、工业和信息化部印发的《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定,供应商为小型或微型企业时,报价给予10%的价格扣除,即:评标价格=核实后的投标总价-小型或微型企业核实后的价格×10%;

2) 本条款所称小型或微型企业应当符合以下条件:

a、《政府采购促进中小企业发展暂行办法》所称中小企业(含中型、小型、微型企业,下同)应当同时符合以下条件:

b、符合中小企业划分标准;

c、提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务,或者提供其他中小企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。中小企业划分标准以《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业[2011]300号)规定的划分标准为准。小型、微型企业提供中型企业制造的货物的,视同为中型企业。

d、参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》(格式见第五部分响应文件格式),如供应商为非制造商,其代理产品的制造商也应同时提交《中小企业声明函》,否则评审时不能享受相应的价格扣除。

1.1 监狱企业产品价格扣除:

- (1) 根据财政部印发的《司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题》的通知(财库〔2014〕68号)的规定,支持监狱和戒毒企业(简称“监狱企业”)发展,监狱企业视同中小企业给予相当中小企业的价格扣除。监狱企业参加政府采购活动时,应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件,否则视为非监狱企业。
- (2) 监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象,且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局,各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局,各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所,以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

1.2 残疾人福利性单位产品价格扣除:

- (1) 残疾人福利性单位视同小型、微型企业,给予相当中小企业的价格扣除。
- (2) 根据财政部、民政部、中国残疾人联合会印发的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)的规定,符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时,应当提供该通知规定的《残疾人福利性单位声明函》(格式见第五部分响应文件格式),并对声明的真实性负责,否则视为非残疾人福利性单位。供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的,依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。
- (3) 供应商同时为小型、微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位任两种或以上情况的,评审中只享受一次价格扣除,不重复进行价格扣除。

1.3 节能产品、环境标志产品价格扣除

- (1) 投标产品(针对非政府强制采购产品)纳入国家行业主管部门颁布的最新一期节能产品清单的,节能产品投标报价占总投标报价比例在30%或以上的,对节能产品的价格给予2%的扣除,在30%以下

的，对节能产品的价格给予 1%的扣除，用扣除后的价格参与评审。（提供投标产品所在清单页加盖供应商公章）。

- (2) 投标产品纳入国家行业主管部门颁布的最新一期环境标志产品清单的，环境标志产品投标报价占总投标报价比例在 30%或以上的，对环境标志产品的价格给予 2%的扣除，在 30%以下的，对节能产品的价格给予 1%的扣除，用扣除后的价格参与评审。（提供投标产品所在清单页加盖供应商公章）。

- 1.4 价格评分：满足磋商文件要求且报价最低的供应商的报价为磋商基准价，其价格分为满分 10 分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

磋商报价得分（精确到小数点后 2 位）=（磋商基准价 / 最后磋商报价）×10

评分项目	商务技术评分	价格评分
权 重	90	10

综合得分=商务技术评分+价格评分

- 1.5 价格扣除相关规定：

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	本项目服务全部为小型或微型企业承接	10%	投标（响应）供应商报价给予 C1 的价格扣除（C1 的取值范围见价格扣除比例），即：评标（评审）价=核实价—小微企业产品核实价×C1

22. 确定中标（成交）供应商

- (1) 磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名中标（成交）候选供应商，并编写评审报告（评审得分相同的，按照最后报价由低到高顺序推荐；评审得分且最后报价相同的，按技术方案优劣顺序排列推荐）。
- (2) 在评审过程中，磋商小组发现供应商的报价明显低于其他供应商的报价或者在设有标底时明显低于标底，使得其报价可能低于其个别成本的，磋商小组有权要求该供应商作出书面说明并提供相关证明材料，供应商不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，由磋商小组认定该供应商以低于成本报价竞标，对被认定为低于成本报价竞标的供应商以无效报价处理。
- (3) 供应商有下列情况之一，其报价将会被视为无效报价：
- 供应商不符合合格供应商的基本条件；
 - 报价有效期不足的；
 - 报价文件主要资料不齐全或签署不合格的；
 - 报价资料虚报或者谎报的；
 - 重要响应指标满足要求满足用户技术规格书中要求的以及有重大偏离或保留的；

- f) 投标（响应）报价高于采购文件规定限价的；
- g) 不接受磋商小组修正的报价总价的；
- h) 磋商中发现供应商的报价文件资料不齐全和欠缺时，准许其在规定时间（由现场评委共同确定）内补足相应资料。如不能补足，该报价将会由于不符合磋商的基本要求而被拒绝；
- i) 如磋商文件、响应文件没有重大修改，供应商最终报价不允许比此前报价高，否则视为非实质性响应磋商文件的要求。

23. 响应文件的修正和澄清

- (1) 为有助于对响应文件的审核、评价和比较，磋商小组可分别要求供应商对其响应文件进行澄清，有关澄清的要求和答复先以口头形式进行，以最终澄清方案、报价及有关承诺等书面形式确认。
- (2) 磋商小组根据资格审查需要，可以要求供应商对提供的符合性评审资料进行澄清和说明，或对符合性评审资料复印资料提供原件查验核对，供应商应当按照磋商小组的要求以书面方式作出澄清、说明或提供相关资料原件核查。供应商不予澄清说明或没有提供原件核查的，其符合性审查不予通过，响应文件作无效报价处理。

24. 中标（成交）供应商的确定

- (1) 采购人从磋商小组推荐的中标（成交）候选人中依法确定中标（成交）供应商。
- (2) 如果中标（成交）供应商不能按照磋商采购文件要求及响应文件的承诺签订合同或中标（成交）供应商的响应文件与事实不符，采购人可以取消该中标（成交）供应商的资格并将合同授予另一中标（成交）候选人，或者依法重新采购及采取其它采购方式。采购人对受影响的供应商不承担任何责任。

25. 中标（成交）结果公告

采购代理机构将在采购与招标网（<https://www.chinabidding.cn/zbxx/>）、中山行远项目管理有限公司网（<https://222967.booen.co/index.php>）等相关媒体上公告中标（成交）结果。

26. 质疑

- (1) 供应商认为磋商过程或评审结果使自己的合法权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑，但需对质疑或投诉内容的真实性承担责任。采购人或采购代理机构应在收到供应商书面质疑后7个工作日内，对质疑内容作出答复。

- (2) 供应商提出质疑时应当提交《质疑书》并署名（加盖公章）。《质疑书》应当包括下列主要内容：
- 1) 质疑人的名称、地址、电话等；
 - 2) 所质疑的采购项目，具体的质疑事项及事实依据（包括证据资料）；
 - 3) 提起质疑的日期。
- (3) 质疑人进行质疑应当符合下列条件：
- 1) 质疑人是参与所质疑采购项目的供应商；
 - 2) 在质疑有效期内提起质疑；
 - 3) 法律法规规定的其他条件。

采购代理机构：中山行远项目管理有限公司

地址：中山市南朗翠亨新区和信路 18 号翠亨大厦 A 栋 13 层

邮 编：528400

电 话：13421433294

联 系 人：梁小姐

27. 投诉

- (1) 对采购人或采购代理机构的答复不满意或他们未在规定时间内给予答复的，提出质疑的供应商可以在答复期满后 15 个工作日内向监督管理机构投诉。
- (2) 下列情形投诉将不予受理：
- 1) 投诉人不是参加所投诉项目采购活动的当事人；
 - 2) 被投诉人为采购人或采购代理机构之外的当事人；
 - 3) 所投诉事项未经过质疑的；
 - 4) 所有投诉事项超过投诉有效期；
 - 5) 以具有法律效力的文书送达之外方式提出的投诉；
 - 6) 同一投诉事项已经财政部门投诉处理的；
 - 7) 投诉书内容不符合规定，监督管理机构及时告知投诉人限期补充或修改后重新投诉，投诉人逾期不按要求补充或修改投诉书的。
- (3) 投诉人有下列情形之一的，属于虚假、恶意投诉，驳回投诉，将其列入不良行为记录名单，并依法予以处罚：
- 1) 一年内三次以上投诉均查无实据的；
 - 2) 捏造事实或者提供虚假投诉材料的。

(六) 授予合同

28. 接受和拒绝任何或所有报价的权力

采购代理机构和采购人保留在授标之前任何时候接受或拒绝任何报价，以及宣布招标程序无效或拒绝所有报价的权力，对受影响的供应商不承担任何责任，也无义务向受影响的供应商解释采取这一行动的理由。

29. 中标（成交）通知书

- (1) 在报价有效期期满之前，采购代理机构将用信函的方式向中标（成交）供应商发出《中标（成交）通知书》，中标（成交）供应商收到《中标（成交）通知书》后以书面形式向采购代理机构确认。
- (2) 《中标（成交）通知书》将是合同的一个组成部分，对采购人和供应商具有同等法律效力；《中标（成交）通知书》发出后，采购人无正当理由改变中标（成交）结果，或者中标（成交）供应商放弃中标（成交），均应承担相应的法律责任。

30. 签订合同

- (1) 中标（成交）供应商在收到《中标（成交）通知书》后，应按照《中标（成交）通知书》指定的时间、地点，派遣其授权代表前往与采购人签署合同，并向采购代理机构递交合同原件及副件各一份备案。
- (2) 中标（成交）供应商须在《中标（成交）通知书》发出之日起 30 日内与采购单位签订合同，中标（成交）供应商不得以任何理由拖延、拒绝签订合同。如中标（成交）供应商没有在规定时间内与采购人签订合同或来书面函退出，则采购人视为该中标（成交）供应商放弃中标（成交）资格。采购人有权将本项目重新组织采购或推荐符合采购要求且报价次低的供应商为中标（成交）供应商。
- (3) 拒绝签订采购合同的中标（成交）供应商不得参加对本项目重新开展的采购活动。
- (4) 中标（成交）供应商在中标（成交）后无正当理由不与采购人签订合同或签订合同后拒绝履行合同的，视为自动放弃中标（成交）。

31. 中标（成交）服务费

- (1) 中标（成交）供应商应在收取《中标（成交）通知书》前须向采购代理机构交纳中标（成交）服务费，中标（成交）服务费由中标（成交）单位支付，中标（成交）服务费的收费标准参照国家计委颁发的计价格【2002】1980 号文规定按差额定率累进法计算。费用由中标（成交）供应商支付（不足 6000 元的，按照 6000 元计算）收费标准如下表所列：

- (2) 本项目按服务招标收费费率收取服务费。

中标金额（万元）	服务招标收费费率
100 以下	1.5%
100-500	0.8%
500-1000	0.45%
1000-5000	0.25%

- (3) 中标（成交）服务费的货币为人民币。
- (4) 中标（成交）服务费支付方式：一次性以银行划账、电汇、汇票、支票或现金的形式支付。
- (5) 中标（成交）服务费支付时间：中标（成交）服务费必须在中标（成交）供应商领取《中标（成交）通知书》时一次性付清，如果中标（成交）供应商未能按时交纳中标（成交）服务费，采购代理机构/采购人保留取消其中标（成交）资格并追究其法律责任的权利。
- (6) 中标（成交）服务费不在报价中单列。
- (7) 项目的采购代理服务费用由中标（成交）供应商一次性向中山行远项目管理有限公司交付。采购代理服务费递交账户（请在汇款单上写明本项目的项目编号）：

开户银行：中国建设银行股份有限公司中山翠亨新区支行

账户名称：中山行远项目管理有限公司

银行账号：44050178004900000243

注：以上账户仅用于接收中标（成交）人缴纳的中标（成交）服务费。

32. 其它说明

33.1 中小企业参加投标的，1) 参照《中国人民银行中山市中心支行 中山市财政局 中山市经济和信息化局 中山市人民政府金融工作局关于印发<中山市政府采购支持中小微企业质押融资的实施意见>的通知》（中人银发【2017】82 号）规定，凡通过政府采购法定程序取得我市政府采购合同的中小微企业，均可向辖内开展政府采购质押融资业务的银行机构申请办理融资业务。

截至当前，辖内开展政府采购质押融资业务的银行机构报备的联系方式如下：

序号	银行机构	经办部门	联系人	联系方式
1	中国农业发展银行中山市分行	客户业务部	邹可仕	18802598981
		信贷与风险管理部	陈小龙	15889891688
2	中国工商银行中山分行	普惠金融事业部	陈炳菁	18928108782

		普惠金融事业部	杨培鹏	15900085352
3	中国农业银行中山分行	普惠金融事业部	赖思韵	22644682
4	广发银行中山分行	普惠金融部	林光宇	88862643
5	中国邮政储蓄银行中山市分行	小企业金融部	黄嘉霖	13824720741
6	中山农村商业银行	总行公司业务部	杜保森	88884181
7	平安银行中山分行	普惠金融部	林晓冰	13823931817
8	兴业银行中山分行	企业金融部	刘中芳	0760-88368666-20317 2
9	招商银行中山分行	公司金融事业部	唐庆颖	13924998608
10	中国光大银行中山分行	公司业务管理部	张梓颖	0760-88858067
11	广州银行中山分行	公司金融部	杨顺龙	88776919
12	中信银行中山分行	普惠金融部	陈廷忠	15113386853
		普惠金融部	余超贤	15918291829
13	渤海银行中山分行	公司金融部	李建夏	13631124024、 0760-87911816
		分行营业部	徐艺	13928142042、 0760-87911808
14	华夏银行中山分行	营销管理部	叶怡	28137855
15	东莞银行中山分行	业务部	赵荣耀	13042854636/8693995 9
16	东亚银行（中国）有限公司中山支行	中山支行	王涛	89986282/1892699888 1
17	浦发银行中山分行	交易银行部	付涛	0760-89982303

2)中小微企业有融资需求的，可通过应收账款融资服务平台（网址：www.crcrfsp.com）和中山市社会征信和金融服务一体化系统（网址：www.zsythxt.zs.gov.cn）向辖内特定或非特定银行机构咨询并提出融资申请。

3)采购人应当及时在应收账款融资服务平台（网址：www.crcrfsp.com）确认债权债务关系，支持中小微企业融资。

4)中小微企业与银行机构签订政府采购质押融资合同的，由采购人牵头与中小微企业和银行机构三方签署《政府采购合同项下政府采购资金唯一回款账户确认函》，确保合同款支付到中小微企业在融资银行机构开立的回款账号。

5)财政部门根据《中华人民共和国政府采购法》等相关法规、规章规定，对参加政府采购活动的供应商的不良行为予以记录，并纳入中山市社会征信和金融服务一体化系统，供银行机构融资授信时审慎性参考。

33. 磋商采购文件的解释权

本磋商采购文件的解释权归中山行远项目管理有限公司所有。

附表 3-1:

初 步 审 查 表

项目名称:

项目编号:

序号	供应商	供应商符合合格供应商的基本条件	响应文件有效期	响应文件主要资料齐全	响应文件签署合格	报价价格唯一固定	报价无重大漏项或重大不合理	首次报价符合本项目规定的范围	重要响应指标和★号条款满足要求	商务无重大保留或偏差	实质性响应磋商文件	是否合格进入下一阶段评议
1												
2												
3												
4												

备注：1、每一项目符合的打“○”，不符合的打“×”。

2、表中全部条件满足为通过，同意进入下一阶段评议。

3、是否同意进入下一阶段评议一栏中应写“是”或“否”。

评委签名:

日 期:

附表 3-2:

商务技术评分表

序号	评审项目	分配分数	评审细则	A 供应商得分	B 供应商得分	C 供应商得分
1	商务技术响应程度	6	对磋商文件商务技术各条款的响应程度 优：响应文件对商务技术各条款全部响应并优于磋商文件要求，得 6 分； 良：响应文件对商务技术各条款全部响应，符合磋商文件要求，得 4 分； 中：响应文件对商务技术各条款基本响应，有 1-5 项（含 5 项）负偏离，得 2 分； 差：响应文件对商务技术各条款响应一般，有 6 项或以上负偏离，得 1 分；			
2	信用报告	6	供应商提供由中国人民银行征信中心或合法第三方信用服务机构出具的企业信用报告或信用记录的，得 6 分，不提供不得分；（须提供企业信用报告复印件（加盖公章））【注：以提供中国人民银行征信中心或合法的第三方信用服务机构出具的信用记录或信用报告为准；第三方信用服务机构是指按照相关法律法规的规定在的监管部门或行业主管部门（中国人民银行等部门）进行备案的机构，出具信用报告或记录时须附信用服务机构的备案证明（中国人民银行征信中心出具信用报告或记录的，不需要附备案证明），不提供备案证明不得分。信用报告须在有效期内，若信用报告没有显示有效期的，信用报告为近一年内开具有效（以投标（响应）截止之日计近一年）。响应文件中提供相关复印件并加盖公章。			
3	管理体系认证证书	4	1、供应商具有有效的质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证、信息安全管理体认证证书的，每提供一个得 1 分。最高 4 分。 注：响应文件须提供体系认证证书复印件和全国认证认可信息公共服务平台的查询页面截图并加盖公章；证明材料不提交不得分。			

4	投入技术人员情况	15	1、拟投入的项目负责人（限 1 人）具有有效的 CISP 证书得 2 分，具有通信工程师或以上职称的得 2 分；具有信息系统项目管理师（高级）证书得 2 分。本小项合计最高得 6 分； 2、拟投入的其他技术人员（项目负责人、售后服务负责人除外） A、具有网络规划设计师（高级）证书，每提供 1 人得 1 分，本小项合计最高得 2 分； B、具有信息系统项目管理师（高级），每提供 1 人得 1 分，本小项合计最高得 4 分； C、具有电子工程师或以上职称，每提供 1 人得 0.5 分，本小项合计最高得 1 分； D、具有通信工程师或以上职称，每提供 1 人得 0.5 分，本小项合计最高得 1 分； E、具有网络工程师或以上职称，每提供 1 人得 0.5 分，本小项合计最高得 1 分； 注：（1）响应文件中须提供上述人员证书复印件并加盖报价人公章。 （2）响应文件中提供报价人为其购买的投标（响应）截止时间为止近 1 年内任意连续 3 个月的社保证明复印件（代缴个税税单或参加社会保险的《投保单》或《社会保险参保人员证明》等证明均可），不提供不得分。如果报价人成立时间或该人员入职不足 3 个月，则提供人员入职证明及入职时间至今的社保证明。 如果报价人上述人员为其他用工形式，则报价人还需提供该人员用工关系的证明资料且人员用工关系证明中须列明该人员的用工期限，用工期限应涵盖本项目服务时间，否则不得分。			
---	----------	----	---	--	--	--

5	投入售后服务能力情况	6	拟投入的售后服务负责人（限 1 人）具有信息系统项目管理师（高级）证书得 2 分；具有系统规划与管理师（高级）证书得 1 分；具有通信工程师或以上职称的得 1 分；具有有效的 CISP 证书得 2 分。本小项最高得 6 分。 注：（1）响应文件中须提供上述人员证书复印件并加盖报价人公章。 （2）响应文件中提供报价人为其购买的投标（响应）截止时间为止近 1 年内任意连续 3 个月的社保证明复印件（代缴个税税单或参加社会保险的《投保单》或《社会保险参保人员证明》等证明均可），不提供不得分。如果报价人成立时间或该人员入职不足 3 个月，则提供人员入职证明及入职时间至今的社保证明。 如果报价人上述人员为其他用工形式，则报价人还需提供该人员用工关系的证明资料且人员用工关系证明中须列明该人员的用工期限，用工期限应涵盖本项目服务时间，否则不得分。			
		4	售后服务人员中具备“注册售后服务管理师（ICASM）”认证或“售后服务高级管理师”认证或“客户服务管理师”证书的人员，每 1 人得 1 分，本项最高得分 4 分。同一人具有多个证书的只计算一个证书。 注：（1）响应文件中须提供上述人员证书复印件并加盖报价人公章。 （2）响应文件中提供报价人为其购买的投标（响应）截止时间为止近 1 年内任意连续 3 个月的社保证明复印件（代缴个税税单或参加社会保险的《投保单》或《社会保险参保人员证明》等证明均可），不提供不得分。如果报价人成立时间或该人员入职不足 3 个月，则提供人员入职证明及入职时间至今的社保证明。 如果报价人上述人员为其他用工形式，则报价人还需提供该人员用工关系的证明资料且人员用工关系证明中须列明该人员的用工期限，用工期限应涵盖本项目服务时间，否则不得分。			

6	同类项目经验	10	2020 年以来实施（合同签署时间为准）同类项目（维护类）业绩情况，每提供一份业绩得 2 分，最高累计可得 10 分； 注：响应文件中提供合同关键页复印件，并加盖报价人公章。			
7	项目总体实施方案	15	包含需求分析、技术建议、项目实施、系统维护、技术培训和售后服务等内容，并且逻辑结构清晰，同时对系统软、硬件架构描述清晰： 优：技术方案内容非常全面详细、逻辑结构非常清晰，包含：整体系统框架总及周边系统的关系原理（图示及文字形式）、核心框架和技术原理（图示及文字形式、功能架构及各功能详细说明（图示及文字形式），得 15 分； 良：技术方案内容比较全面、逻辑结构比较清晰，包含：整体系统框架及周边系统的关系原理、核心框架和技术原理、功能架构及各功能详细说明，得 10 分； 中：技术方案内容全面性一般、逻辑结构一般，得 5 分。 差：技术方案未提供或内容全面性和逻辑结构差，得 2 分。			
8	安全和防护制度与措施	10	对安全和防护制度、措施的有效性、安全性、全面性进行评审： 1.供应商提供的安全和防护制度、措施切实可行，内容详尽，科学合理，得 10 分； 2.供应商提供的安全和防护制度、措施基本可行，内容详细，有基本的合理性，得 7 分； 3.供应商提供的安全和防护措施简单，没有安全和防护制度得 4 分； 4.供应商提供的安全和防护措施不可行，没有安全和防护制度得 1 分。 5. 其他或不提供不得分。			
9	突发事件应急响应能力	8	包括但不限于：①应急预案；②突发事件的处理措施；③资源调配能力。 1.提供的突发事件应急响应方案内容详细完整、科学合理，可行性高的，得 8 分； 2.突发事件应急响应方案内容基本完整，有一定的可行性，得 4 分； 3.突发事件应急响应方案内容不够完整，可行性一般的，得 2 分； 4.其他或不提供得 0 分。			

10	系统兼容性、稳定性和易维护性	6	为保障监控系统整体的兼容性、稳定性和易维护性，供应商承诺能与现有视频监控系统无缝对接（注：响应文件中供应商提供系统无缝对接的承诺函，格式可以自拟），不提供不得分。本小项合计最高得分 6 分。			
合计		90				

评委签名：

日期：

附表 3-3:

第二轮 报价及承诺一览表

项目名称:

项目编号:

磋商项目名称	本项目报价（元）
	小写：¥ 元 大写：人民币
相关承诺	

注：磋商评审原则为符合采购需求，质量、服务相等且报价满足采购人要求。

供应商名称（加盖公章或委托人按指模）：

被授权代表签名（或盖章）：

报价日期：

提醒：供应商参加报价磋商时自备两张或以上《第二轮报价及承诺一览表》，并加盖报价单位红色公章或委托人按指模。《第二轮报价及承诺一览表》为评标小组与供应商磋商结束后作最终报价而用。如若因供应商没有准备此表，临时打印的表格又未能加盖报价单位公章或委托人按指模有可能导致第二轮报价评标委员会不予认可，责任自负。

附表 3-4：评审价格修正表（注：此表不需要供应商填写）

评审价格修正表

项目名称：

项目编号：

序号	项目	供应商名称		
		A 供应商	B 供应商	C 供应商
1	最终报价			
2	修正后的价格			
3	报价给予的价格扣除 (%)			
4	对小型或微型企业报价扶持的价格扣除（元）			
5	评审价格（元）			

说明：

- 1) 价格修正包括：响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。如果供应商不接受对其错误的更正，其报价将被视为无效报价或确定为报价无效。
- 2) 根据财政部、工业和信息化部印发的《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，供应商为小型或微型企业时，报价给予 10%的价格扣除，即：评标价格=核实后的投标总价－小型或微型企业核实后的价格×10%。

评委签名：

日期： 年 月 日

第四部分 合 同 书 格 式

(注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行签订。)

项目名称：_____

合同编号：_____

签约地点：_____

签订日期： 年 月 日

采 购 合 同

甲方：

乙方：

根据____项目名称____(采购代理编号：____)的采购结果，____(以下简称甲方)与____(以下简称乙方)依照《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》及其他有关法律、行政法规及招标文件的约定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就本项目事项协商一致，订立本合同。

一、服务范围

甲方聘请乙方提供以下服务：

1. 本合同项下的服务指。
2.

二、项目具体要求（详见招标文件用户需求书）

三、服务期限：

自____年____月至____年____月止。

四、合同价款：

1、合同总额（人民币） 小写：大写：。

2、合同总额包含本项目所提供的货物、人工费、材料费、包装、运输（含二次运输）、装卸、安装调试、验收、税收、保险、备品备件、专业工具、售后服务、包质量、包工期、包安全、文明实施等的全部费用。

五、付款方式：

一季度支付一次款项，每笔款项支付时，成交供应商向采购人提供采购人要求的报销材料及相应金额的正式发票。如成交供应商延迟提供相应资料的，采购人有权相应延后申请财政拨付的时间。

六、违约责任与赔偿损失

1) 在服务过程中，乙方未按甲方约定完成要求的，每延期 1 天，甲方计扣乙方相应款项人民币____元/天；严重影响项目进度时，从超出工期之日起，每延期 1 天，甲方计扣乙方违约金人民币____元/天。因乙方原因，乙方两次严重影响项目进度的，甲方有权单方解除合同，甲方按成交价的 10%另外计扣乙方的相应款项。

2) 在服务过程中，乙方应依照约定保证服务质量，设备零件出现质量问题的，乙方需要按要求进行更换；如乙方不予更换或更换后仍出现质量问题，甲方有权与乙方解除合同，且有权委托第三方进行处理，相应费用由乙方承担。

3) 本项目下乙方的扣款、违约金、赔偿款等，甲方有权在结算时扣除。

4) 乙方应当按照响应文件、合同等约定履行义务, 如有违约情形, 应承担违约责任并赔偿甲方全部损失。甲方的全部损失包括但不限于直接经济损失、可预期利益、第三方索赔以及甲方为实现本合同项下债权所产生的仲裁/诉讼费、律师费、财产保全费、财产保全担保责任保险费、执行费、公证费、评估费、鉴定费、差旅费等合理费用。

5) 其它违约责任按《中华人民共和国民法典》处理。

七、争端的解决

合同执行过程中发生的任何争议, 如双方不能通过友好协商解决, 按中华人民共和国相关法律法规处理, 双方同意在甲方所在地法院(即中山市第一人民法院)解决。

八、不可抗力:

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时, 应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报, 以减轻可能给对方造成的损失, 在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后, 允许延期履行或修订合同, 并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

九、税费:

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十、其它

1) 本合同所有附件、磋商文件、响应文件、中标(成交)通知书均为合同的有效组成部分, 与本合同具有同等法律效力。

2) 在执行本合同的过程中, 所有经双方签署确认的文件(包括会议纪要、补充协议、往来信函)即成为本合同的有效组成部分。

3) 如一方地址、电话、传真号码有变更, 应在变更当日书面通知对方, 否则, 应承担相应责任。

4) 除甲方事先书面同意外, 乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十一、合同生效:

1) 本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。

2) 本合同正本一式伍份, 甲乙双方各执贰份, 中山行远项目管理有限公司壹份。

甲方:

乙方:

法人代表或授权代理人(签字):

法人代表或授权代理人(签字):

地址:

地址:

电话:

电话:

传真:

传真:

日期: 年 月 日

日期: 年 月 日

收款专户如下（须与承包人名称一致）

开户名称：

银行帐号：

开 户 行：

合 同 附 件 （ 合 同 编 号 ）

附件 1 磋商文件及其澄清、修改及补充文件.....

附件 2 中标（成交）供应商响应文件.....

附件 3 中标（成交）通知书.....

备注：1. 本合同所有附件均在签定合同时编制，其编制依据是招标文件中的要求和乙方的响应文件中的相应内容；

2. 合同附件的具体内容由双方在签定合同时确定。

第五部分 响应文件格式

响应文件

(正本/副本)

项目名称: _____

项目编号: _____

供应商名称（并加盖公章）: _____

供应商法定代表人或其委托人签字: _____

日 期: _____年____月____日

自查表

符合性自查表

评审内容	招标文件要求 (详见《符合性审查表》各项)	自查结论	证明资料页码范围
符合性 审查文 件	报价人符合合格报价人的基本条件	☐ 通过 ☐ 不通过	见响应文件第 () 页
	响应文件有效期	☐ 通过 ☐ 不通过	见响应文件第 () 页
	响应文件主要资料齐全	☐ 通过 ☐ 不通过	见响应文件第 () 页
	响应文件签署合格	☐ 通过 ☐ 不通过	见响应文件第 () 页
	报价价格唯一固定	☐ 通过 ☐ 不通过	见响应文件第 () 页
	报价无重大漏项或重大不合理	☐ 通过 ☐ 不通过	见响应文件第 () 页
	首次报价符合本项目规定的范围	☐ 通过 ☐ 不通过	见响应文件第 () 页
	重要响应指标和★号条款满足要求	☐ 通过 ☐ 不通过	见响应文件第 () 页
	商务无重大保留或偏差	☐ 通过 ☐ 不通过	见响应文件第 () 页
	实质性响应磋商文件	☐ 通过 ☐ 不通过	见响应文件第 () 页

技术商务评审自查表

序号	评审分项	内容	证明文件 (如有)
1			见响应文件 () 页
2			见响应文件 () 页
3			见响应文件 () 页
4			见响应文件 () 页
5			见响应文件 () 页
6			见响应文件 () 页
7			见响应文件 () 页
...			

注：供应商应根据《技术商务评分表》的各项内容填写此表。

供应商代表签字：_____

供应商名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

表 5-1 报价函

致：孙中山故里旅游区管理中心/中山行远项目管理有限公司

根据贵方的 2024 年智能化设施设备维保项目的磋商公告(项目编号：XYGL202402CSL001)，签名代表
(姓名、职务)_____ 代表供应商 (供应商名称)_____ 参加投标（响应），并提交报价文件。

据此函，本人宣布同意如下：

1. 所附“报价一览表”规定的应提供和交付的工程与服务报价总价为（人民币）：
_____（大写），_____（小写）。
2. 我方郑重承诺：除《报价响应与磋商文件差异一览表》中的差异外，供应商将全部满足磋商文件中的各项实质性要求，如果发现响应文件中另有与磋商文件中不一致的响应或没有响应，供应商同意采购人有权要求供应商按照磋商文件的要求提供设备或服务。供应商并同意按照磋商文件的规定履行合同责任和义务。
3. 我方承诺完全相应磋商文件中所有★条款。
4. 供应商已详细审查全部磋商文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。
5. 供应商的响应文件自投标（响应）截止之日起有效期为 90 天。中标（成交）供应商投标（响应）有效期则顺延至项目完成验收之日。
6. 如果在规定的开标时间后，供应商在投标（响应）有效期内不得撤回投标（响应）。
7. 供应商同意提供按照贵方可能要求的与我方投标（响应）有关的一切数据或资料，理解贵方不一定要接受最低价的投标（响应）或收到的任何投标（响应）。

8. 与本项目有关的一切正式往来通讯请寄：

地址：_____ 邮编：_____

电话：_____ 传真：_____

供应商代表姓名、职务：

供应商名称：（加盖公章）

法定代表人签字（或其委托的全权代表人）：

年 月 日

注：法定代表人委托全权代表人，需附法定代表人授权书。

表 5-2 法定代表人证明书/法定代表人授权书

法定代表人证明书和法定代表人授权书按以下格式填写，如由法定代表人报价并签署报价文件，需提供法定代表人证明书，否则需提供法定代表人证明书和法定代表人授权书。

法定代表人证明书

致：孙中山故里旅游区管理中心/中山行远项目管理有限公司：

_____同志，现任我单位_____职务，为法定代表人，特此证明。

签发日期：

单位：

（盖章）

附：代表人性别：

年龄：

身份证号码：

联系电话：

营业执照号码：

经济性质：

主营（产）：

兼营（产）：

进口物品经营许可证号码：

主营：

兼营：

说明：1.法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2.内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3.将此证明书提交对方作为合同附件。

(为避免废标，请供应商务必提供本附件)

法定代表人身份证复印件

法定代表人授权委托书

致：孙中山故里旅游区管理中心/中山行远项目管理有限公司：

兹授权_____同志，为我方签订经济合同及办理其他事务代理人，其权限是：_____。

授权单位：_____（盖章） 法定代表人：_____（签名或盖私章）

有效期限：至_____年_____月_____日 签发日期：_____

附：代理人性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____ 身份证号码：_____

联系电话：_____

营业执照号码：_____ 经济性质：_____

主营（产）：_____

兼营（产）：_____

进口物品经营许可证号码：_____

主营：_____

兼营：_____

说明：1.法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2.内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3.将此证明书提交对方作为合同附件。

4.授权权限：全权代表本公司参与上述采购项目的报价，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方递交的任何补充承诺。

5.有效期限：与本公司响应文件中标注的投标（响应）有效期相同，自本单位盖公章之日起生效。

6.投标（响应）签字代表为法定代表人，则本表不适用。

被授权代表身份证复印件

表 5-3 关于资格的声明函

致：孙中山故里旅游区管理中心/中山行远项目管理有限公司：

本公司郑重承诺：

（一）我司参与 **2024 年智能化设施设备维保项目** 的采购活动，我司在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织，独立于采购人和采购代理机构，且不是为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商及其附属机构。

（二）我公司不存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，参加同一合同项下的采购活动”的情形。

（三）我司符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条所规定的条件：

1. 具有独立承担民事责任的能力；
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
4. 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
5. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

（四）保证响应磋商文件中所有★条款。

我司承诺参与采购活动中所提供的资料文件真实有效，正确无误。并对上述承诺的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

附相关文件如下：

供应商必须按照本磋商文件第一部分《竞争性磋商邀请函》的“合格供应商资格要求”要求提供相关证明

文件复印件并加盖公章（包括但不限于营业执照、经营范围证明文件、财务报表、依法缴纳税收和社会保障资金的等证明文件）。

供应商名称（加盖公章）：

供应商法定代表人或其委托人签字：

日 期：

表 5-4 中小企业声明函（供应商为中小企业时适用）

中小企业声明函（工程、服务）

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定,本公司(联合体)参加(单位名称)的(项目名称)采购活动,工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业(或者:服务全部由符合政策要求的中小企业承接)。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1. (标的名称),属于(采购文件中明确的所属行业);承建(承接)企业为(企业名称),从业人员____人,营业收入为____万元,资产总额为____万元¹,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

2. (标的名称),属于(采购文件中明确的所属行业);承建(承接)企业为(企业名称),从业人员____人,营业收入为____万元,资产总额为____万元,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

.....

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

单位名称(盖章):

日期:

监狱企业的证明文件（供应商为监狱企业时适用）

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。监狱企业视同小型、微型企业。

表 5-5 残疾人福利性单位声明函

(报价为残疾人福利性单位适用)

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加（采购人名称）单位的（采购项目名称）项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

注：1、符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本声明函，并对声明的真实性负责。

2、中标（成交）供应商为残疾人福利性单位的，发布的中标（成交）结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

3、供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

4、政策文件链接：财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知
(http://www.mof.gov.cn/gp/xxgkml/gks/201709/t20170901_2689542.html)

5、若供应商不是残疾人福利性单位的，可备注说明为非残疾人福利性单位。

表 5-6 供应商投标（响应）的产品属于“优先采购品目清单产品”声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品 环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号），《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19 号）及《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18 号）的规定，本单位所投下列产品为“节能产品政府采购品目清单”或“环境标志产品政府采购品目清单”中的“非政府强制性采购产品”。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

序号	名称			数量	单价	小计（元）	节能或环保认证证书
							见响应文件第 页
合 计		元					

注：1、供应商按照《节能产品政府采购品目清单》、《环境标志产品政府采购品目清单》中的名称（三级目录名称）自行填写上表，以便进行价格评审。
2、供应商自行登录中国政府采购网（ www.ccgp.gov.cn）查询“产品政府采购品目清单”。
3、本表如不适用的，可不填写。

表 5-7 报价一览表

项目编号：

金额单位：元（人民币）

序号	分项名称	金额(元)	备 注
1			
2			
3			
4			
.....			
总报价（含税）：		（大写）人民币	（¥ 元）
备注：详细内容见《详细报价表》。			

注：报价精确到小数点后两位。

- 1) 本工程采用总价承包。
- 2) 投标（响应）供应商对本项目的各分项报价及合计总价，投标（响应）供应商要考虑各种费用及风险。

供应商名称（并加盖公章）：

供应商法定代表人或其委托人签字： _____

日 期：

表 5-8 详细报价表

分项报价明细表（按工程量清单报价）

项目名称_____ 项目编号_____

注：

- 1、 如果分项报价与总报价不一致，以分项报价的汇总价为准。
- 2、 如果不提供详细分项报价将视为没有实质性响应招标文件。
- 3、 按工程量清单报价。

供应商名称（加盖公章）：

供应商法定代表人或其委托人签字：_____

日 期：

表 5-9 报价响应与磋商文件差异一览表

项目编号：

序号	章节	磋商文件要求	供应商应答	响应或差异情况说明
商务部分				
技术部分				

注：1、请在上表填写与磋商文件要求有差异的内容，包括优于/差于磋商文件的要求；

2、如果与磋商文件完全没有差异，此表可填全部响应。

供应商名称（加盖公章）：

供应商法定代表人或其委托人签字：_____

日 期：

表 5-10 供应商基本情况

一、 供应商概况

1. 供应商情况介绍表

单位名称						
地址						
主管部门		法人代表		职务		
经济类型		授权代表		职务		
邮编		电话		传真		
单位简介 及机构设置						
单位优势 及特长						
单位概况	注册资本	万元	占地面积	M ²		
	职工总数	人	建筑面积	M ²		
	资产情况	净资产	万元	固定资产原值	万元	
		负债	万元	固定资产净值	万元	
财务状况	年度	主营收入 (万元)	收入总额 (万元)	利润总额 (万元)	净利润 (万元)	资产负债率

注：1) 文字描述：单位性质、发展历程、经营规模及理念、主营产品、技术力量等。

2) 图片描述：经营场所、主要或关键产品介绍、生产场所及工艺流程等。

3) 如供应商此表数据有虚假，一经查实，自行承担相关责任。

4) 随本表格附交最新营业执照副本的复印件须加盖公章。

5) 请供应商在响应文件中提供财务报表以便验证。

二、 供应商资格条件证明文件

供应商必须按照本竞争性磋商文件《竞争性磋商邀请函》的“合格供应商资格条件”要求提供相关证明文件复印件（加盖公章）。

三、 供应商各类资质证书

证书名称	发证单位	证书等级	证书有效期
	(此表可延长)		

我/我们声明以上所述是正确无误的，您有权进行您认为必要的所有调查。

供应商名称（加盖公章）：

供应商法定代表人或其委托人签字： _____

日 期：

表 5-11 供应商具有履行合同所必需的设备和专业技术能力情况

一、设备情况

序号	设备名称	数量	运行状况	备注
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

二、专业技术能力情况：

序号	人员姓名	身份证号	岗位	备注
1				
2				
3				
4				
5				

供应商名称（加盖公章）：

供应商法定代表人或其委托人签字：_____

日 期：

表 5-12 同类项目一览表

项目编号：

序号	项目名称	项目地址	合同内容	合同总价	质量情况	用户联系人及电话

注：业绩是必须以供应商名义完成的项目。供应商应在响应文件中按照《技术商务评分表》的要求提供该业绩项目的相关证明资料复印件并加盖单位公章。

（此表可延长）

供应商名称（加盖公章）：

供应商法定代表人或其委托人签字：_____

日 期：

表 5-13 拟投入项目负责人和技术（施工）人员概况表

项目编号：

序号	姓名	年龄	现任职务	资格证书	主要资历、经验及承担过的项目	备注
			项目负责人			
			技术负责人			
			其他主要人员			

注：

1. 供应商应认真填写本表中的每一栏。
2. 按照《技术商务评分表》的要求提供相关证明资料复印件并加盖单位公章。

供应商名称（并加盖公章）：

供应商法定代表人或其委托人签字：_____

日 期：

表 5-14 服务方案

供应商名称（加盖公章）：

供应商法定代表人或其委托人签字： _____

日 期：

表 5-15 中标（成交）服务费承诺书

致：中山行远项目管理有限公司

如果我方在贵单位组织的 2024 年智能化设施设备维保项目（项目编号：XYGL202402CSL001）磋商中被确立为中标（成交）供应商，我方保证在收到《中标（成交）通知书》后，按照磋商文件的有关规定向贵单位（地址：中山市南朗翠亨新区和信路 18 号翠亨大厦 A 栋 13 层，开户银行：中国建设银行股份有限公司中山翠亨新区支行，账号：44050178004900000243）交纳中标（成交）服务费。

我方如违反前款承诺，愿凭贵单位开出的相关通知，按上述承诺金额的 200% 在我方提交的甲方根据中标（成交）合同约定支付给我方的合同款中扣付。

特此承诺！

供应商名称（加盖法人公章）：

供应商法定地址：

供应商被授权代表（签字或盖章）：

电 话：

传 真：

承诺日期： 年 月 日

表 5-16 其他资格证明材料

注：供应商认为有必要提供的其他资料。

供应商名称（加盖公章）：

供应商法定代表人或其委托人签字： _____

日 期：